

Утверждаю
Заведующая
МКДОУ «ДС с.Мюрего»
Абдуллаева Х.М.

" 30 " мая 2017г

ПУБЛИЧНЫЙ ОТЧЕТ

**Муниципального казенного дошкольного
образовательного учреждения**

«Детский сад с.Мюрего»

за 2017 – 2018 г.

Публичный отчет МКДОУ «ДС с.Мюрего»

1. Общая характеристика ДОУ

- Название ДОУ по уставу: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с.Мюрего» Сергокалинского района Республики Дагестан.
- Тип ДОУ: муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
- Вид ДОУ: детский сад
- Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение
- Юридический адрес: 368513, Республика Дагестан, с.Мюрего Сергокалинский район
- Телефон/факс: +7(988)2941644
- Наименование сайта: <https://dag-myureg-1.tvoysadik.ru/>
- Адрес электронной почты: detskiisad.myurego@yandex.ru
- Учредитель: Администрация МР Сергокалинского района Республики Дагестан.
- Устав: утвержден постановлением администрации МР Сергокалинского района № от 10.05.2016 г.
- Лицензия: №7471 от 17.02.2014г.
- Регистрационный номер: 1030502332838
- Место расположения ДОУ: 368513, Республика Дагестан, Сергокалинский район, с.Мюрего
- Общая площадь территории: 583,1 м²
- Количество корпусов (площадь): корпус 1 (449 м²), корпус 2 (134,1 м²)
- Режим работы: 07.30 – 17.30
- Рабочая неделя: 6-дневная

2. Структура управления

Административный корпус: заведующая Абдуллаева Хадижат Магомедзагировна

Общественный орган: председатель ПК Абдуллаева П.А.

Родительский комитет:

1 младшая группа - Абулова Г.

2 младшая группа - Багомедова З.

3 средняя группа - Дадамгаджиева Х.

4 средняя группа - Магомедова Р.

5 старшая группа - Нурбагандова Н.

Педагогический совет:

Председатель: Абдуллаева Хадижат Магомедзагировна

Члены педсовета:

Арсланалиева Умукусум Магомедовна, Абдуллаева Пуланат Ахмедовна, Абдуллаева Мариям Далгатовна, Адзиева Шуанат Шамиловна, Айгумова Муслимат Шамиловна, Гасанова Равганият Абдуллаевна, Исаева Муьминат Халиковна, Исаева Хадижет Шапиевна, Эминова Умурахи Магомедовна, Сулейманова Сапият Гусейнкадиевна, Умалатова Саният Абулкасумовна, Шамхалова Мариям Гаджиалиевна

3. Состав воспитанников

ДОУ рассчитан на 105 детей,

Общая численность 123 детей : в т.ч. мальчиков –72, девочек – 51.

В ДОУ функционируют: 5 групп.

Сведения о количестве групп и воспитанников по гендерному развитию

| Группа | Воспитатели | Количество детей | | Всего детей |
|------------------|---------------------------------|------------------|---------|-------------|
| | | мальчики | девочки | |
| 1 младшая группа | Гасанова Р.А. Умалатова С.А | 7 | 9 | 16 |
| 2 младшая группа | Айгумова М.Ш. Умалатова С.А. | 11 | 11 | 22 |
| 3 средняя группа | Адзиева Ш.Ш. Эминова У.М | 12 | 13 | 25 |
| 4 средняя группа | Абдуллаева П.А. Абдуллаева М.Д. | 16 | 12 | 30 |
| 5 старшая группа | Абдуллаева М.Д. Исаева Х.Ш. | 24 | 7 | 31 |

Социальный паспорт ДОУ

| | | |
|-----|--|-----|
| 1. | Всего детей (список) | 123 |
| 2. | Всего семей: | 93 |
| 3. | - из них полных семей | 87 |
| 4. | - неполных семей (1 родитель) | 6 |
| 5. | - многодетных семей (3 ребенка и более) | 60 |
| 6. | - семей, имеющих 1 ребенка (до 18 лет) | 3 |
| 7. | - семей, имеющих 2 детей (до 18 лет) | 30 |
| 8. | Опекаемых детей | 1 |
| 9. | Детей-сирот (нет родителей, воспитывают или опекуны, или родственники) | - |
| 10. | Детей-инвалидов | 6 |
| 11. | Семей соц. риска | 1 |

Количество детей по группам в ДОУ

| № п/п | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | ИТОГО |
|-------------------|-------|-----------|---------|---------|------------------|-------|
| Возрастная группа | 1 мл. | 2 младшая | средняя | старшая | подготовительная | |
| Количество | 16 | 22 | 25 | 30 | 31 | 123 |

детей

4. Кадровое обеспечение

| | ФИО | Год рождения | Стаж работы | Пед. стаж | Образование что и когда закончил. | Категория (когда сдали, номер пр) |
|----|--|--------------|-------------|-----------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | Абдулаева Хадижат Магомедзагир овна | 02.11.1982 | 16 | 16 | ДГПУ 2004 | Впр235 19.01.14г |
| 2 | Исаева Муминат Халиковна | 26.11.1959 | 35 | 32 | ДПУ 1988 | Впр154от30.10.14г |
| 3 | Эминова Умурахи Магомедовна | 12.05.1963 | 35 | 30 | ХПУ 1991 | Перв. №2860-11/17 от 16.10.2017г |
| 4 | Гасанова Равганият Абдулаевна | 29.07.1975 | 22 | 22 | ИПК 2015 | Высш. №2860-11/17 от 16.10.2017г |
| 5 | Исаева Хадижет Шапиевна | 97.98.1863 | 28 | 28 | ДПУ 1991 | Впр.130 11.10.14г |
| 6 | Абдулаева Пуланат Ахмедовна | 14.01.1972. | 17 | 7 | ИПК 2009 | Перв. №2860-11/17 от 16.10.2017г |
| 7 | Абдулаева Мариям Далгатовна | 01.12.1978 | 15 | 15 | ДГПУ 2000 | |
| 8 | Умалатова Саният Абулкасовна | 31.10.1990 | 6 | 6 | ДГУ 2014 | |
| 9 | Арсланалиева Умукусум | 19.02.1963 | 31 | 31 | ХПУ 1991 | |
| 10 | Айгумова Муслимат Шамиловна | 08.05.1982 | 15 | 15 | ДГПУ 2006 | Перв. №2860-11/17 от 16.10.2017г |
| 11 | Адзиева Шуанат Шамиловна | 06.10.1982 | 2 | 2 | ИПК 2006 | |
| 12 | Сулейманова Сапият Гусейн- Кадиевна | 15,07.1983 | 2 | 2 | ИПК 2005 | |
| | | | | | | |

Повышение квалификации

| № | Наименование ОО, ДОУ | Ф.И.О. | Предмет | Срок прохождения курсов | Место Прохождения курсов |
|---|-------------------------------------|----------------------|---------------------------|---|--|
| 1 | МКДОУ «Детский сад с. Мюрего» | Абдуллаева Х.М. | Заведующая | С 4.04.2016г. по 23.04.2016г. (повышение) 28.12.2016 года переподготовка С 13.03.2017 года по 02.04.2017 года | ДИРО Махачкалинский центр повышения квалификации |
| 2 | | Арсланалиева У.М. | Заместитель заведующей | С 05.12.2016г по 25.12.2016г | Махачкалинский центр повышения квалификации |
| 3 | | Адзиева Ш.Ш. | Воспитатель | 27.12.2016г переподготовка | ДИРО |
| | | Абдуллаева М.Д. | Воспитатель | С 18.09.2017 по 30.09.2017 | ДИРО |
| 4 | | Исаева М.Х. | Физрук | С 11.11.2016г по 22.11.2016г высшая | ДИРО |
| 5 | | Эминова У.М. | Воспитатель | С 12.03.2018г по 03.04.2018г первая | Москва «Центральный многопрофильный Институт» |
| 6 | | Исаева Х.Ш. | Воспитатель | С 21.03.2016г по 2.04.2016г высшая | ДИРО |

| | | | | |
|----|----------------|-------------|---|--|
| 9 | Гасанова Р.А. | Воспитатель | С 18.04.2016г по 30.04.2016г. высшая | ДИРО |
| 10 | Айгумова М.Ш. | Воспитатель | С 19.09.2016 по 08.10.2016 первая | Махачкалинский центр повышения квалификации |
| 11 | Абдуллаева П.А | Воспитатель | С 10.11.2017г по 18.11.2017г первая | ДИРО |
| 12 | Шамхалова М.Г. | Воспитатель | С 19.09.2016г. по 01.10.2016г. (повышение) 27.12.2016г переподготовка | ДИРО |

5. Условия обучения и воспитания.

| № | Материально-техническое обеспечение | кол-во | получено | | | 2016-2017 |
|---|--|--------|-----------|------|------|-----------|
| | | | 2012-2013 | 2014 | 2015 | |
| | Обеспеченность техническими средствами обучения | | | | | |
| 1 | Компьютеры в полной комплектации (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) | 1 | 1 | - | - | - |
| 2 | МФУ (принтер – ксерокс – сканер) | 1 | 1 | - | - | - |
| | Обеспеченность технологическим | | | | | |

| оборудованием | | | | | | |
|---|------------------------------|----|---|---|---|----|
| 1 | Стиральная машина | 1 | 1 | - | - | - |
| 2 | Мясорубка электрическая | 1 | 1 | - | - | - |
| 3 | Холодильник | 3 | 1 | 1 | - | 1 |
| 4 | Ванны моечные односекционные | 1 | 1 | - | - | - |
| 5 | Обогреватель | 6 | - | 6 | - | - |
| 6 | Насос | 3 | 3 | - | - | - |
| 7 | Вытяжка на кухню | 1 | 1 | - | - | - |
| 8 | Котел для отопления | 1 | 1 | - | - | - |
| 9 | Ванны моечные для посуды | 5 | - | 5 | - | - |
| Медицинское оборудование | | | | | | |
| 1 | Весы механические | 1 | 1 | - | - | - |
| 2 | Облучатель бактерицидный | 1 | 1 | - | - | - |
| 4 | Столик инструментальный | 2 | 1 | - | - | 1 |
| 5 | Термометр в футляре | 30 | - | - | - | 30 |
| 6 | Тонометр | 1 | 1 | - | - | - |
| 7 | Ширма медицинская | 1 | - | - | - | 1 |
| 8 | Шкаф медицинский | 1 | - | - | - | - |
| 9 | Кушетка | 1 | - | - | - | 1 |
| 10 | Холодильник для медикаментов | 1 | - | - | - | 1 |
| Оборудование физкультурного зала | | | | | | |
| Количество кабинетов и помещений | | | | | | |
| 1 | Кабинет заведующей | 1 | 1 | - | - | - |
| 2 | Медицинский кабинет | 1 | 1 | - | - | - |
| 3 | Спальная комната | 5 | 5 | - | - | - |
| 4 | Игровая комната | 5 | 5 | - | - | - |
| 5 | Пищеблок | 1 | 1 | - | - | - |
| 6 | Кладовая | 2 | 2 | - | - | - |
| 7 | Санузел | 3 | 3 | - | - | - |
| Отремонтировано помещений | | | | | | |
| 1 | Кабинет заведующей | 1 | - | - | - | 1 |
| 2 | Медицинский кабинет | 1 | - | - | - | 1 |
| 3 | Спальная комната | 5 | - | - | - | 5 |
| 4 | Игровая комната | 5 | - | - | - | 5 |
| 5 | Пищеблок | 1 | - | - | - | 1 |
| 6 | Кладовая | 2 | - | - | - | 2 |
| 7 | Санузел | 3 | - | - | - | 3 |

Медицинское обслуживание

- ✓ Проведение медицинского осмотра 2 раза в год.
- ✓ Тепловой режим в группах, кабинетах соответствует нормам СанПин 2.4.1.3049-13.
- ✓ Соблюдается хлорный режим.
Генеральная уборка помещений – 1 раз в месяц, уборка помещений – 2 раза в день.
В групповых – после каждого приема пищи.
В спальней – после дневного сна.
- ✓ Проветривание помещений не менее двух раз в день.
- ✓ Гигиенические навыки детей: мытье рук до и после еды, после прогулки.

- ✓ Плановые прививки по графику.
- ✓ Прогулки на свежем воздухе в любое время года не менее двух раз в день.

- ✓ Правильное питание: сбалансированное питание с соблюдением норм СанПин 2.4.1.3049-13 и 10 дневным меню, согласованным с Роспотребнадзором Сергокалинского района.
Кварцевание групповых компнат и мед.кабинета : Ежедневно

Количество пропущенных детодней по месяцам (в виде диаграммы)



Уровень заболеваемости детей в МКДОУ «ДС с.Мюрего»

| Всего случаев | ОРЗ,ОРВИ, грипп | Бронхит | Ветряная оспа | Травмы | Конъюнктивит | Аллергич. реакции | Другие заболевания |
|---------------|-----------------|---------|---------------|--------|--------------|-------------------|--------------------|
| 345 | 256 | 3 | 5 | 2 | 3 | 5 | 71 |

Состояние здоровья детей

| Мно/Гр | | Состояние здоровья воспитанников | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------|---|----------------------------------|---|----|---|----|----|--|----|---|--|---|---|---|---|---|--|---|--|
| | | Кол-во случаев травматизма | | | кол-во детей практически здоровых (1гр) | | | кол-во детей имеющих отклонения в состоянии здоровья (2гр) | | | кол-во детей имеющих хронические заболевания (3гр) | | | кол-во детей имеющих хронические заболевания с частыми рецидивами (4гр) | | | кол-во детей имеющих хронические патологии или врожденные пороки (5 гр) | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 123 | 2 | 4 | 5 | 19 | 35 | 32 | 71 | 88 | 65 | 5 | 5 | 5 | 7 | - | - | - | 2 | 4 | |

Обеспечение безопасности и жизнедеятельности ребенка

Ответственность за охрану детского сада в ночное время несет сторож Абдуллаева А.

В ДОУ имеются первичные средства пожаротушения, план эвакуации и документация по антитеррористической деятельности, пожарной безопасности

С педагогическим и обслуживающим персоналом, ответственным за пожарную безопасность, проводятся инструктажи по безопасности и жизнедеятельности детей (с отметкой в журнале).

Ответственным по приказу за организацию пожарной и антитеррористической безопасности МКДОУ назначен завхоз Абдуллаев А.А.

Организация питания в МКДОУ «ДС с.Мюрего»

Организация питания в ДОУ строится в соответствии с потребностями формирующегося организма дошкольников, которое обеспечивает полный рост и развитие детского организма, повышает иммунитет ребенка по отношению к другим заболеваниям. Для воспитанников д/с установлено трехразовое разнообразное питание с промежутками между приемом пищи в 4 часа. На завтрак приходится 25 % общей суточной калорийности пищи, в обед от 30 до 35 %, в полдник – 20 – 25 %. По возможности включается II завтрак (салат, сок, кефир).

Меню составляется согласно технологическим картам приготовления блюд и рецептурными справочниками детского питания а так же с учетом примерного 10- ти дневного меню.

Для детей получающих трехразовое питание завтрак организуется в 8.30, обед в 12.00 – 12.30, а полдник в 16.00 – 16.30. При этом полдник очень калорийный. Ужин дети получают дома. При составлении рациона питания детей в ДОУ под контролем мед.сестры, максимально включается набор продуктов, который полностью покрывает физиологические потребности детей в пищевых веществах. Ежедневно включаются в рацион следующие продукты: мясо, молоко, хлеб, масло, сахар. Ежедневно подсчитывается калорийность пищи и ингредиентов: белки, жиры, углеводы и их соотношение.

6. Результаты воспитательно-образовательной деятельности

Программное обеспечение

Содержание основной базовой программы МКДОУ «ДС с.Мюрего» отвечает требованиям комплектности, т.е. включает все основные направления развития личности ребенка (физическое, познавательное – речевое, социально – личностное, художественно – эстетическое), и содействуют формированию различных способностей (умственных, коммуникационных, регуляторных, двигательных, творческих), а также становлению специфических видов детской деятельности (предметной, игровой, театрализованной, изобразительной, конструированию и т.д.).

Коллектив педагогов ДОУ занимается подбором специализированных программ (парциальных). Ведется работа по внедрению таких программ как: «Росинка. Расту здоровым» (В. Н. Зимонина); «Ритмическая мозаика» (А. Н. Бурнина); «Красота. Радость. Творчество» (А. В. Антонов, Т. С. Комарова) и др.

Приоритетные направления: физкультурно-оздоровительное.

Основная образовательная программа «От рождения до школы» Н.Е. Веракса.

В 2017-2018 учебном году педагогическая работа дошкольного учреждения была направлена на решение следующих годовых задач:

1. Охрана жизни и здоровья детей
2. Осуществление перехода на новую форму планирования воспитательно-образовательного процесса, соответствующую Федеральному государственному образовательному стандарту с интеграцией образовательных областей и комплексно–тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса.
3. Формирование профессиональной компетентности педагогов в области освоения новых федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.
4. Организовать работу по внедрению проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных и творческих способностей.
5. Обогащение социального опыта ребенка через реализацию игровых проектов.
6. Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников.
7. Объединить усилия родителей и педагогов для успешного решения оздоровительных и воспитательных задач

Анализ методической работы

Методическая работа в ДОУ - это основной путь совершенствования профессионального мастерства педагогов, развития творческого потенциала всего коллектива, повышения качества и эффективности воспитательно-образовательного процесса. Успех работы дошкольного учреждения во многом зависит от качества методической работы с педагогами. Цель методической работы – обеспечение качества образования, модернизация воспитательно-образовательного процесса.

Задачи:

1. Совершенствование педагогического мастерства.
2. Развитие профессиональной компетентности участников образовательного процесса.
3. Формирование потребности педагогов в самообразовании.

Цель деятельности ДОУ в 2017-2018 учебном году:

Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее

развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Методическая работа, осуществляемая в течение учебного года, органично соединялась с повседневной практикой педагогов.

Формы методической работы:

Традиционные:

тематические педсоветы;
повышение квалификации;
работа педагогов над темами самообразования;
открытые мероприятия и их анализ;
участие в конкурсах.

Инновационные:

«Методическое портфолио педагогов»;
проектная деятельность;

Высшей формой методической работы является педагогический совет. В ДОУ в соответствии с годовым планом было проведено 5 педсоветов, которые включали теоретический материал: (доклады, сообщения, аналитический материал, анализ состояния работы по направлениям, итоги диагностики и мониторинга, рефлексивные тренинги для педагогов выработка методических рекомендаций).

Были подготовлены и проведены педагогические советы:

В августе 2017 года был проведён установочный педсовет, где были утверждены план учебно-воспитательной работы, расписание занятий, план работы по повышению уровня квалификации педагогов: самообразование, курсовая переподготовка.

Педсовет в ноябре 2017 года на тему " Укрепление и профилактика нарушений здоровья дошкольников " был организован в форме деловой игры, где решались задачи по оптимизации системы мер по охране и укреплению здоровья воспитанников а так же организация совместной деятельности с родителями по данному направлению. Активное участие приняли все педагоги ДОУ и родители (законные представители воспитанников)

Педсовет № 3 в феврале 2018 года прошёл по теме: «**Предметно-пространственная развивающая среда ДОУ, в соответствии ФГОС.** На данном педсовете были подведены итоги тематического контроля «Организация предметно-простр.среды в группах ДОУ " и итоги смотра-конкурса центров активности во всех возрастных группах ДОУ .

Заключительный педсовет состоялся в мае 2018 года, где были подведены итоги воспитательно-образовательной работы за учебный год.

Для выявления проблем, в работе воспитателей и своевременной коррекции воспитательно-образовательной работы в ДОУ, использовались разные виды контроля.

Были осуществлены:

обзорный смотр-контроль «Готовность групп ДОУ к новому учебному году», который показал, что во всех возрастных группах соблюдены требования к безопасности для жизни и здоровья детей к мебели и игровому оборудованию, соблюдаются санитарно-гигиенические требования по оформлению помещений, оформление предметно-развивающей среды педагогически целесообразно. Сюжетно-ролевые игры, дидактические пособия, детская литература – всё подобрано в соответствии с возрастом детей, удобно расположено, позволяет детям самостоятельно, по своему желанию формировать игровое пространство.

Тематический:

- диагностика уровня развития игровых навыков и взаимоотношения детей в сюжетно-ролевой игре;
- планирование игровой деятельности (сюжетно-ролевая игра);
- наблюдение педагогического процесса;
- развивающая игровая среда в группе (условия для проведения сюжетно-ролевых игр);
- состояние работы педагогов по взаимодействию с родителями.
- Состояние документации воспитателя ДОУ

Работа с родителями

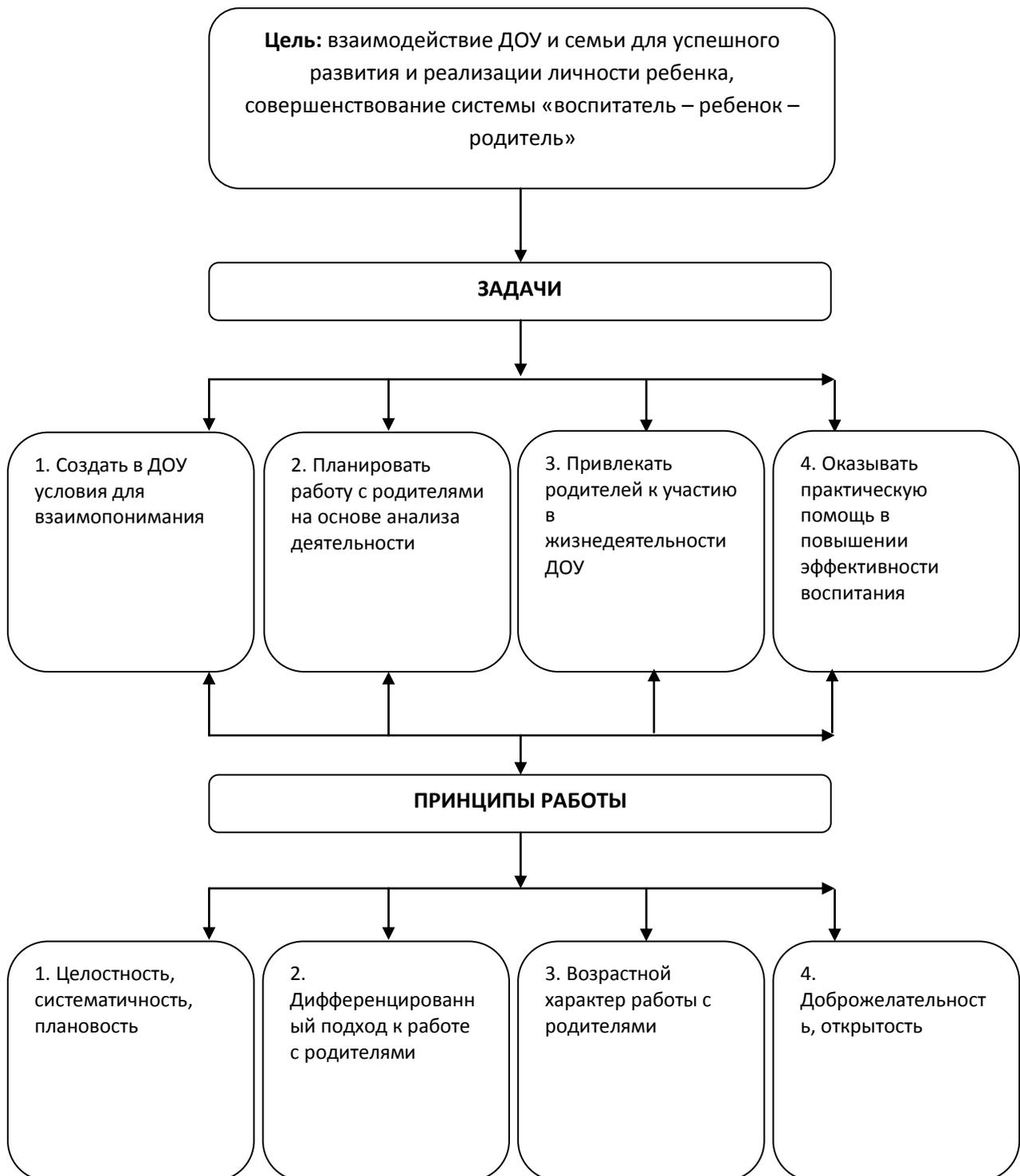
Работа с родителями строится на установлении доверительных отношениях, доброжелательности и сотрудничестве.

В МКДОУ выделены 3 основные цели на первом этапе общения с родителями:

1. Установление контакта с родителями воспитанников ДОУ.
2. Умение с первого момента общения с родителями сделать их своими союзниками.
3. Совместными усилиями с родителями сделать жизнь воспитанников более насыщенной и интересной.

Одной из методик работы с родителями является анкетирование. Этот метод успешно используется в нашем детском саду. Также в ДОУ организуются встречи с родителями с помощью них, и создается атмосфера доверия, уважения, рождается желание оказывать помощь и поддержку в проведении совместных мероприятий.

На данный момент в ДОУ внедряется следующая система работы с родителями



МЕТОДЫ ИЗУЧЕНИЯ СЕМЬИ

1. Анкетирование

2. Наблюдение за ребенком

3. Обследование семьи

4. Беседы с ребенком

НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ

Оказание помощи семье в воспитании

Вовлечение родителей в образовательный процесс

Культурно-просветительская работа

Создание условий для реализации системы

ФОРМЫ РАБОТЫ

Анкетирование и тестирование

Родительские собрания,

Попечительский совет

Консультирование, тематические вечера

Тренинги, психологические практикумы

Родительские уголки, информационные стенды, родительская газета

Семейный клуб «Подумаем вместе»

Дни открытых дверей, экскурсии по ДОУ

Участие в педагогическом процессе (утренники,

Участие в создании развивающей среды

Педагогические гостиные, деловые игры

Результат: успешное развитие воспитанников ДОУ и реализация творческого потенциала детей, родителей и педагогов

Охрана и укрепление здоровья

Для охраны и укрепления здоровья детей в ДОУ ведется работа по следующим направлениям

Также разработан локальный акт ДОУ «Сезонные инструкции по охране жизни и здоровья детей», где в соответствии с временем года, ответственными работниками проводятся необходимые мероприятия по охране и укреплению здоровья воспитанников.

Диагностика уровня развития детей по группам (оцениваются от 0 до 4 баллов)

| Учебный год | Группы | Здоровье | Физическая культура | Социализация | Труд | Безопасность | Познание | Коммуникация | Чтение художественной литературы | Художественное творчество | Музыка |
|-------------|---|----------|---------------------|--------------|------|--------------|----------|--------------|----------------------------------|---------------------------|--------|
| 2017 | Младшая группа «Малыши» (от 1,5 до 3 лет) | 2 | 2 | 2,3 | 2,3 | 2,4 | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 |
| 2018 | | 2 | 2,4 | 2,5 | 2,3 | 2,6 | 2,5 | 2,4 | 2,4 | 2,3 | 2,6 |
| 2017 | Группа «Солнышко» (от 3 до 4 лет) | 2,6 | 2,6 | 2,8 | 2,5 | 2,7 | 2,5 | 2,5 | 2,4 | 2,4 | 2,4 |
| 2018 | | 2,3 | 2,5 | 3 | 2,1 | 2 | 2,1 | 2,1 | 3 | 2 | 2 |
| 2017 | Группа «Радуга» (от 4 до 5 лет) | 2,9 | 2,5 | 2,9 | 2,6 | 3 | 2,7 | 2,8 | 2,5 | 2,4 | 3 |
| 2018 | | 2,5 | 2,7 | 2,6 | 2,8 | 2,9 | 2,6 | 2,6 | 2,8 | 2,6 | 3 |
| 2017 | Старшая группа «Почемучки» (от 5 до 6 лет) | 2,9 | 2,9 | 2,6 | 2,6 | 3 | 2,7 | 2,8 | 2,5 | 2,4 | 3 |
| 2018 | | 2,9 | 3 | 2,9 | 2,9 | 3 | 2,9 | 2,9 | 2,8 | 2,9 | 3 |
| 2017 | Подготовительная группа «Звездочки» (6-7) лет | 2,9 | 2,9 | 2,6 | 2,6 | 3 | 2,7 | 2,8 | 2,5 | 2,4 | 3 |
| 2018 | | 2,9 | 3 | 2,9 | 2,9 | 3 | 2,9 | 2,9 | 2,8 | 2,9 | 3 |

Рекомендации:

«Здоровье» – Продолжать укреплять и охранять здоровье детей. Осуществлять постоянный контроль за выработкой правильной осанки.

«Социализация» – Продолжать развивать интерес к различным видам игр (сюжетно-ролевые, подвижные, театрализованные, дидактические). Приобщать к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми.

«Труд» – Продолжать воспитывать желание участвовать в трудовой деятельности: самообслуживанию, хозяйственно-бытовому труду, труду в природе. Формировать бережное отношение к собственным поделкам и поделкам сверстников.

«Безопасность» – Расширять представление детей о правилах дорожного движения. Формировать умение различать проезжую часть дороги, тротуар, обочину и т. д.

8. Финансирование ДОУ.

Проект сметы расходов на 2016 г. в МКДОУ «ДС с.Мюрего»

Подготовлено с использованием системы КонсультантПлюс
УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации МР "Сергокалинский район"
(наименование должностного лица, утверждающего бюджетную смету, наименование
главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)
Омаров М.А.
(расшифровка подписи)
20__ г.

ИЗМЕНЕНИЕ № _____ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20 17 ГОД
И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 18 И 20 19 ГОДОВ
от " 29 " декабря 20 17 г.

Получатель бюджетных средств Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад с.Мюрего"
Распорядитель бюджетных средств Отдел по финансам и налоговым вопросам администрации МР "Сергокалинский район"
Главный распорядитель бюджетных средств Администрация МР "Сергокалинский район"
Наименование бюджета
Единица измерения: руб.

| Наименование показателя | Код классификации расходов федерального бюджета | | | | | Сумма | | |
|---|---|------------|----------------|---------------|---|------------------|------------------|------------------|
| | раздела | подраздела | целевой статьи | вида расходов | код по бюджетной классификации Российской Федерации | на 20 17 год | на 20 18 год | на 20 19 год |
| Зарботная плата | 07 | 01 | 1910106590 | 111 | 211 | 3 841 000 | 3 580 000 | 3 580 000 |
| Начисления на выплаты по оплате труда | 07 | 01 | 1910106590 | 119 | 213 | 1 160 000 | 1 081 000 | 1 081 000 |
| Зарботная плата | 07 | 01 | 1910101590 | 111 | 211 | 803 000 | 803 000 | 803 000 |
| Начисления на выплаты по оплате труда | 07 | 01 | 1910101590 | 119 | 213 | 243 000 | 243 000 | 243 000 |
| Услуги связи | 07 | 01 | 1910101590 | 244 | 221 | 0 | 14 000 | |
| Коммунальные услуги | 07 | 01 | 1910101590 | 244 | 223 | 213 000 | 185 000 | 175 000 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 07 | 01 | 1910101590 | 244 | 225 | 10 200 | 3 000 | 3 000 |
| Прочие работы, услуги | 07 | 01 | 1910101590 | 244 | 226 | 14 674 | 18 000 | 5 000 |
| Прочие работы, услуги | 07 | 01 | 1910106590 | 244 | 226 | 52 000 | 18 000 | 5 000 |
| Увеличение стоимости основных средств | 07 | 01 | 1910101590 | 244 | 310 | 0 | 50 000 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 07 | 01 | 1910101590 | 244 | 340 | 1 110 326 | 930 000 | 930 000 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 07 | 01 | 1910106590 | 244 | 340 | 76 000 | 84 000 | 84 000 |
| Прочие расходы | 07 | 01 | 1910101590 | 851 | 290 | 30 000 | 45 000 | 65 000 |
| Прочие расходы | 07 | 01 | 1910101590 | 852 | 290 | 0 | | |
| Прочие расходы | 07 | 01 | 1910101590 | 853 | 290 | 100 | 5 000 | 5 000 |
| Компенсация части род платы | 10 | 04 | 2230171540 | 313 | 262 | 610 000 | 152 700 | 152 700 |
| ИТОГО РАСХОДОВ | | | | | | 8 163 300 | 7 211 700 | 7 131 700 |

Форма по ОКУД 0501012
Дата по ОКПО 56067281
Глава по БК по ОКТМО 016 по ОКЕИ 383

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
Главный бухгалтер (уполномоченное лицо) _____

" 29 " декабря 20 17 г.

Абдуллаева Х.М.
(расшифровка подписи)
Гасанов К.И.
(расшифровка подписи)

Номер страницы
Всего страниц

Заключение. Перспективы и планы развития

Выводы:

1. Воспитательно-образовательная деятельность велась в соответствии с поставленными целями и задачами.
2. В группах создается развивающая предметно-пространственная среда в соответствии с ФГОС ДО.
3. Осуществлялось сотрудничество с социумом.
4. Родители (законные представители) воспитанников участвовали в образовательной деятельности.

5. Наполняемость групп высокая.

Условия в группах соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

6. Качество и организация питания соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

7. Установлен высокий уровень удовлетворенности участников образовательного процесса деятельностью образовательного учреждения

8. Оздоровительные мероприятия осуществлялись в соответствии с «Программой Здоровья» и планами оздоровления, составляемые ежемесячно с сентября по май. На летний период принимается «План летней оздоровительной работы».

Деятельность коллектива ДОУ в течение 2017-2018 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

Цели и задачи работы ДОУ на 2018-2019 г.г.

Приоритетные задачи на следующий год

Цель работы: Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

- 1. Создание полноценных условий для повышения уровня качества физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ**
- 2. Развитие социально- коммуникативных отношений детей дошкольного возраста в ДОУ и семье в соответствии с ФГОС.**

План развития Программы, проекты, конкурсы, гранты, в которых планирует принять участие ДОУ в предстоящем году

1. Реализовать программу развития ДОУ 2013-2018 г.г.
2. .Корректировка и реализация основной образовательной Программы ДОУ на 2018 – 2019 учебный год.
4. Участие в планируемых конкурсах разного уровня .