

Утверждён на
Производственно совещании
25.08.2016 г.
Зав. МКДОУ
«Детский сад с.Мюрего»
Абдуллаева Х.М.
Пр № ____ от _____

***Годовой
план работы***

МКДОУ «Детский сад с. Мюрего»

***на 2017 - 2018
учебный год.***

Мюрего 2017г

ГОДОВОЙ ПЛАН
на 2017 – 2018 учебный год

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА

1. Задачи работы МКДОУ на 2017-2018 учебный год
2. Содержание блоков основных мероприятий годового плана:
 - 2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МКДОУ
 - 3.2. Информационно-аналитическая деятельность
 - 3.3. Взаимодействие с общественными организациями
 - 3.4. Повышение квалификации педагогов
 - 3.5. Методическая работа с кадрами
 - 3.7. Выполнение плана модернизации \ Инновационная деятельность
 - 3.8. Передовой педагогический опыт
 - 3.9. Изучение и контроль за деятельностью МКДОУ
 - 3.10. Работа с родителями и социумом
 - 3.11. Административно-хозяйственная деятельность
 - 3.12. Оздоровительная работа .

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА
«Детский сад с.Мюрего»
на 2017- 2018 учебный год

Заведующий МКДОУ «Детский сад с.Мюрего» - Абдуллаева Хадижат
Магомедзагировна

МКДОУ работает по основной образовательной программе учреждения,
основанной на программе Веракса «От рождения до школы».

1. ЗАДАЧИ МКДОУ на
2017-2018 учебный год

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

Охрана жизни и здоровья детей, формирование ценностей здоровья и
здорового образа жизни.

Создание предметной развивающей среды, обеспечивающей реализацию
основной образовательной программы дошкольного образования .

Выявление максимально благоприятных условий для развития умственных
способностей и математических представлений у дошкольников
посредством дифференцированного подхода и использования современных
форм организации работы с учетом ФГОС ДО.

Поиск современных подходов к формированию основ
экологических знаний у дошкольников посредством экологизации
педагогического процесса с учетом ФГОС ДО.

Повышение профессионального мастерства и коммуникативной культуры
педагогов.

Поэтапный переход на построение воспитательно – образовательного
процесса в соответствии с ФГОС ДО и учетом плана – графика введения
федерального государственного образовательного стандарта дошкольного
образования в МКДОУ «Детский сад с.Мюрего»

2. СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА МКДОУ на 2017-2018 учебный год

2.1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКДОУ

Цель работы:

Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ

№ п\п	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Исполнитель</i>
1	Совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно-правовой базы МКДОУ на 2017-2018 учебный год	В течение года	Заведующий
2	Разработка нормативно-правовых документов, локальные акты в работе МКДОУ на 2017-2018 учебный год	В течение года	Заведующий
3	Внесение изменений в нормативно-правовые документы (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	В течение года	Заведующий педсовет профсоюз
4	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	В течение года	Заведующий Завхоз
5	Производственные собрания и инструктажи: Правила внутреннего распорядка дня и соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил; Подготовка групп к зимнему периоду; Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия; Техника безопасности при проведении Новогодних утренников;	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь	Заведующий Заведующий завхоз Заведующий

	<p>Об охране жизни и здоровья в зимний период - лёд, сосульки;</p> <p>Благоустройство территории МКДОУ;</p> <p>Организация работы МКДОУ во время ремонта.</p>	<p>Февраль</p> <p>Апрель</p> <p>Июнь</p>	дворник
6	Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей.	В течение года	Заведующий

2.2. ИНФОРМАЦИОННО — АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МКДОУ

Цель работы:

Совершенствование и развитие управленческих функций, получение позитивных результатов работы посредством информационно-аналитической деятельности

4

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Деятельность заведующей по кадровому обеспечению	В течение года	Заведующий МКДОУ
2	<p>Подведение итогов деятельности учреждения за 2017-2018 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:</p> <p>Анализ заболеваемости детей;</p> <p>Проблемный анализ деятельности МКДОУ по направлениям;</p> <p>Анализ воспитательного образовательного процесса в МКДОУ;</p> <p>Анализ состояния материально-технической базы;</p> <p>Анализ реализации инновационных технологий в МКДОУ;</p> <p>Анализ педагогических кадров и др.</p>	Май	Заведующий, воспитатели, завхоз

3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2017-2018 учебный год, составление планов по реализации данной работы	Август	Заведующий МКДОУ
4	Ознакомление педагогов МКДОУ с результатами проведённого комплексного анализа и четкое обозначение проблемных зон	Август	Воспитатели заведующий
5	Составление перспективных планов работы МКДОУ, разработка стратегии развития учреждения на основе анализа работы МКДОУ	Август	Заведующий, воспитатели, профком
6	Составление перспективных планов методической работы, воспитательной – образовательной работы .	Август	Заведующий МКДОУ воспитатели
7	Проведение: Рабочих планёрок; Педчасов; Инструктажей и др. форм информационно-аналитической деятельности	В течение года	Заведующий, воспитатели
8	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам	В течение года	Заведующий, воспитатели
9	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги		

2.3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МКДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы:

*Укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом,
установление творческих контактов, повышающих эффективность
деятельности МКДОУ.*

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с социумом, определение структуры взаимодействия: Поселковая администрация ДК Библиотека Школа	В течение года	Заведующий, воспитатели
2	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями	В течение года	Заведующий, завхоз
3	Разработка и утверждение перспективных планов работы по сотрудничеству между МКДОУ и организациями социума		

6

2.4. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ МКДОУ

Цель работы:

Повышение профессиональной компетентности педагогов,
совершенствование педагогического мастерства

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведени я	Исполнитель
1	Организация работы в МКДОУ по повышению квалификации педагогов: Разработка структуры системы работы по	Сентябрь	Заведующий

	<p>повышению квалификации педагогов; Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки Составление банка данных (обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки</p>		
2	Посещение расширенного совещания для руководителей на начало учебного года (с подведением итогов приёмки учреждения)	Август	Заведующий
3	Прохождение педагогами курсов	По плану курсовой подготовки	Воспитатели
4	Посещение педагогами методических объединений района.	По плану м.о района	Воспитатели
5	<p>Организация работы педагогов по самообразованию: Выбор тематики и направлений самообразования; Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию; Организация выставок методической литературы; Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год</p>	В течение года	Заведующий Воспитатели
6	<p>Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МКДОУ; Приобретение новинок метод. литературы</p>	В течение года	Заведующий Воспитатели

ПЛАНИРОВАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ на
2017-2018 учебный год

п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
	<p>Информационно-аналитическая деятельность</p> <p>Формирование банка данных:</p> <ul style="list-style-type: none"> О профессиональных качествах педагогов; Составление диагностической карты на воспитателей. О выполнении программы; О передовом педагогическом опыте; О новых исследованиях в области педагогики . 	В течение года	Заведующий
	<p>Мотивационно - целевая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> Определение целей и задач методической работы коллектива, самообразование педагогов; Разработка форм и методов учебно-воспитательной работы в МКДОУ; Оказание методической помощи и консультирования в организации педагогической деятельности с детьми; Создание условий для образовательной деятельности педагогов; 	В течение года	Заведующий Воспитатели
	<p>Организационно-исполнительная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> Обеспечение выполнения годового плана работы на 2017-2018 учебный год Оказание методической помощи педагогам Подготовка и проведение педагогических советов МКДОУ Организация взаимопосещений педагогов, открытых занятий, конкурсов, дней открытых дверей и др. Работа по преемственности со школой. 	В течение года	Заведующий Все педагоги
	Контрольно-диагностическая деятельность:	В течение	Заведующий

<p>Осуществление внутри садовского контроля (оперативного, тематического, итогового и др.)</p> <p>Оценка качества учебно-воспитательного процесса, предметно-развивающей среды, уровня выполнения программы .</p> <p>Мониторинг физического и интеллектуального развития детей в дошкольных группах.</p>	года	МКДОУ
<p>Семинары.</p> <p>Тема 1: « Исследовательская деятельность в ДОУ.»</p> <p>Тема 2: « Через игру в речевое общение».</p> <p>Диагностика речевого умения;</p> <p>Влияние игры и предметно-развивающей среды на развитие речи ребёнка;</p> <p>Анализ работы по развитию речи детей;</p> <p>Тема 3: Встреча за круглым столом « Ребёнок на пороге школы».</p> <p>Анализ готовности детей к обучению в школе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - физическое развитие; - психологическое развитие; - речевое развитие <p>Достижения детей за год, используя результаты диагностики</p>	<p>Ноябрь</p> <p>февраль</p> <p>апрель</p> <p>Май</p>	Педагоги
<p>ПЕДСОВЕТЫ:</p> <p>Педагогический совет №1 (установочный)</p> <p>Тема: «Перспективы работы на новый 2014-2015 учебный год».</p> <p>План педсовета:</p> <p>Выборы председателя педагогического совета.</p> <p>Ознакомление и утверждение плана работы педагогического Совета на 2017-2018 учебный год, утверждение годового плана деятельности МКДОУ на 2017-2018 учебный год, графика самообразования, планов работы по безопасности детей.</p>	август	Заведующий Педагоги

<p>Анализ деятельности ДОУ за 2016-2017 учебный год. Основные задачи на текущий учебный год.</p>		
<p>Педагогический совет №2: Тема: «Обеспечение индивидуального подхода к профилактической деятельности и преемственности между специалистами с целью совершенствования коррекционно-оздоровительной работы с детьми ДОУ»</p> <p>План педсовета: «Обеспечение индивидуального подхода к профилактической деятельности и преемственности между специалистами с целью совершенствования коррекционно-оздоровительной работы с детьми ДОУ» Методические рекомендации по организации «Центров детской активности» в пространстве группы. Кодекс профессиональной этики педагога ДОУ.</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Заведующий Воспитатели,</p>
<p>Педагогический совет №3 Тема : «Система работы ДОУ по освоению детьми образовательных областей в рамках реализации ФГОС»</p> <p>План педсовета: «Система работы ДОУ по освоению детьми образовательных областей в рамках реализации ФГОС» Формы проведения образовательной деятельности в режиме дня.</p>	<p>январь</p>	<p>Заведующий воспитатели</p>
<p>Педагогический совет №4 Тема: «Система работы по внедрению проблемно- поискового метода с целью повышения уровня связной речи воспитанников в процессе освоения образовательных областей».</p> <p>План педсовета: Анализ проверки тематического контроля</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий воспитатели</p>

<p>«Результативность внедрения проблемно-поискового метода с целью повышения уровня связной речи воспитанников в процессе освоения образовательных областей».</p> <p>Консультация для воспитателей «Работа с агрессивными детьми в ДОУ»</p> <p>Консультация для воспитателей «Работа с тревожными детьми в ДОУ»</p> <p>Консультация для воспитателей «Культура общения педагога с родителями».</p>		
<p>Педагогический совет № 5 (итоговый) Тема: «Анализ работы ДОУ за 2017-2018 учебный год»</p> <p>План педсовета: Анализ работы ДОУ Анкетирование педагогов</p> <p>Готовность к ЛОП. Утверждение плана-графика на летнее- оздоровительный период 2017-2018 учебного года.</p> <p>Разное.</p>		
<p>КОНСУЛЬТАЦИИ:</p> <p>Социальная адаптация детей: проблемы и решения</p> <p>Создание предметно-развивающей среды в детском саду – важное условие освоения программы</p> <p>Организация самостоятельной двигательной активности детей</p> <p>Исследовательская проектная деятельность в МКДОУ</p> <p>Выполнение режима дня в соответствии сезону и возрасту детей</p> <p>Формирование культуры поведения у детей и воспитателей.</p> <p>Проектируем и оформляем участки</p> <p>Электронное портфолио – как условие роста педагога.</p>	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель-Май</p> <p>Май</p>	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>

<p>Готовность детей к школе. Беседа с родителями, с психологом.</p> <p>Формы оздоровительно-развивающей работы с детьми</p> <p>Ознакомление детей с природой .</p>	<p>В течение года</p>	
<p>ТВОРЧЕСКИЕ ОТЧЁТЫ воспитателей: Самоанализ педагогической деятельности педагогов Творческий отчёт об использовании в работе педагогических технологий</p>	<p>Май</p>	<p>воспитатели</p>
<p>КОНКУРСЫ И ВЫСТАВКИ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА И ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА:</p> <p>Лучшая визитная карточка группы; «Букет осени» – выставка совместных работ с родителями из природного материала; Поделка из природного материала «В гостях у Осени». Текущие выставки новинок методической литературы и других пособий; «Зимние узоры»- выставка творческих семейных работ; «Лучшая новогодняя игрушка», «...газета». «Весёлые старты» - спортивный праздник; «Такие разные мальчишки!»; Фото выставка «Такие разные профессии»; Выставка детских работ «Подарок для мамы»; Лучший рисунок «Подарок мамочке»</p> <p>Выставка ИЗО творчества «Зелёная планета глазами детей»;</p> <p>«День Победы» .Конкурс рисунков»</p>	<p>Сентябрь Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>Воспитатели Воспитатели Родители</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели Родители</p> <p>Воспитатели родители</p> <p>Родители</p> <p>Родители Воспитатели</p> <p>Воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>

2.7. ВЫПОЛНЕНИЕ ПЛАНА МОДЕРНИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель работы:

Обеспечение деятельности МКДОУ в режиме инновационной деятельности развития с использованием современных педагогических технологий согласно ФГОС ДО.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Ответственные
1	Разработка модели инновационной деятельности в МКДОУ по ФГОС ДО	Сентябрь	Заведующий Педагоги
2	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий: Развивающее обучение; Индивидуальный подход; Метод проектов; Личностно – ориентированная модель воспитания детей ; Культурная практика.	В течение года	Педагоги
3	Изучение содержания педагогических и инновационных программ с педагогами, проводя: - семинары «Культура педагога – пример детям», «Развитие речевых способностей у детей»; -семинар – практикум по ИЗО,		Заведующий
4	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	В течение года	Заведующий Педагоги

3.8. ПЕРЕДОВОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ОПЫТ

Цель работы:

Повышение профессионального мастерства педагогов МКДОУ, эффективность и модернизация образовательной системы в МКОУ, внедрение в практику новых подходов в работе с детьми.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Ответственные
1	Разработка новых подходов к методике работы с передовым опытом: Проведение анализа передового педагогического опыта, направленного на выявление ведущих идей, замыслов и технологий педагогического процесса; Поиск всего «Ценного» и организация проблемного поиска по актуальным проблемам; Осуществление обобщения передового педагогического опыта на основе сопоставления опыта, накопленного из различных источников; Организация адресного распространения и использования передового педагогического опыта, соответствующего реальным запросам	В течение года	Заведующий воспитатели
2	Организация деятельности по выявлению, изучению, обобщению, внедрению, распространению передового педагогического опыта.	В течение года	
3	Выявление передового педагогического опыта: Наблюдение за работой и всевозможная поддержка инициативных, творческих педагогов МКДОУ Участие в районных семинарах и совещаниях по проблемам образования Изучение материалов, предлагаемых на курсах повышения квалификации и др. Ознакомление с материалами работы передовых воспитателей. Изучение научно-методической	В течение года	

	литературы, периодических изданий. Изучение рекомендаций Министерства РФ, региональных, государственных и муниципальных органов управления образования.		
4	Обобщение передового педагогического опыта: Выступления, доклады на консультациях, семинарах педагогов по теме передового педагогического опыта.	В течение года	
5	Создание в МКДОУ картотеки по распространению передового педагогического опыта	В течение года	Заведующий
6	Оказание методической помощи педагогам в подборе материалов по обобщению передового педагогического опыта	В течение года	Заведующий
7	Анализ образовательной работы МКДОУ по передовому педагогическому опыту	Май	Заведующий

3.9. ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКДОУ Цель

работы:

Совершенствование работы МКДОУ в целом, выявление уровня реализации годовых и других задач деятельности МКДОУ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения
1	Разработка модели системы контроля и перспективного графика проведения контроля на 2017- 2018 учебный год	В течение года
2	Разработка нормативно — правовых документов, регламентирующих осуществление контроля в МКДОУ	В течение года
3	Планирование деятельности администрации МКДОУ по контролю на 2017- 2018 учебный год по функциональным обязанностям: Контроль за функционированием МКДОУ в целом; Контроль за воспитательно — образовательной работой	В течение года

	<p>в МКДОУ; Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей; Контроль за материально — техническим состоянием МКДОУ</p>	
4	<p>Планирование контроля на 2017- 2018 учебный год:</p> <p><u>Текущий:</u> Цель : Получение общего представления о работе педагогов, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагогов.</p> <p><u>Итоговый:</u> Цель: Выявление готовности детей к обучению в школе на выпускной группе: Контроль за работой педагога в выпускной группе; Контроль за уровнем реализации программы; Контроль за уровнем подготовки детей к школе.</p> <p><u>Оперативный:</u> Цель: Выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определённом этапе работы: Подготовка групп и МКДОУ в целом к новому учебному году; Контроль за созданием благоприятных адаптационных условия в группе ; Соблюдение режима и организации жизни группы; Состояние физкультурно — оздоровительной работы в МКДОУ; Контроль за подготовкой к осенне — зимнему периоду; Контроль за развитием у детей социальных навыков; Создание условий для познавательного развития детей; Взаимодействие педагогов с детьми; Работа по реализации по проектно-экспериментальной деятельности; Работа по формированию у детей представлений в сфере общественной жизни; Подготовка учреждения к весенне — летнему периоду; Анализ работы по речевому развитию; Результативность работы с родителями; Результативность образования детей по результатам диагностики достижений;</p>	<p>В течение года</p> <p>Апрель Май</p> <p>Август Сентябрь Октябрь Ноябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Апрель Апрель</p>

	<p>Социальная компетентность</p> <p><u>Планирование контроля по направлениям работы МКДОУ:</u></p> <p>Контроль методической работы и образовательного процесса; Контроль за кадрами; Административный контроль питания; Контроль состояния материально-технической базы МКДОУ</p>	<p>Май</p> <p>В течение года</p>
6	Разработка индивидуальных карт наблюдения за деятельностью педагогов	В течение года
7	Подведение итогов работы по контролю	

РАБОТА МКДОУ С РОДИТЕЛЯМИ

Цель работы:

Оказание практической помощи родителям в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей; создание условий для активного участия родителей в работе МКДОУ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	Разработка перспективного плана работы МКДОУ с родителями на 2017- 2018 учебный год Заключение договоров, выбор родительского комитета, анкетирование.	Август Сентябрь	Заведующий воспитатели
2	Организация и проведения дней открытых дверей для родителей с просмотром занятий	октябрь	Заведующий Педагоги
3	Использование в работе с родителями разнообразных форм сотрудничества: Публичный доклад МКДОУ; Родительские собрания на группах; Утренники; Спортивно — развлекательные программы; Наглядная информация (стенды, папки); Разработка памяток и рекомендаций по различным направлениям развития детей;	Май 4 \год группе В течение года	Заведующий Воспитатели

	<p>Привлечение родителей для изготовления атрибутов и пошиву костюмов к утренникам;</p> <p>Проведение индивидуальных бесед в моменты прихода и ухода родителей;</p> <p>Индивидуальные консультации;</p> <p>Групповые и под групповые консультации</p>		
5	Привлечение родителей к участию районных и областных конкурсах, выставках и акциях	В течение года	воспитатели
6	<p>Ознакомление родителей вновь принятых детей с нормативно — правовыми документами МКДОУ: Устав;</p> <p>Родительский договор и др.</p>	В течение года	Заведующий
7	Привлечение родителей к благоустройству территории МКДОУ, озеленению участка, к посадке огорода	В течение года	воспитатели
8	Оказание консультативной помощи родителям -психолог, учитель начальных классов	В течение года	воспитатели
9	Оказание медицинской просветительской работы медицинскими работниками.	В течение года	Медицинские работники
10	<p>Организация работы воспитателя по составлению личного дела ребёнка:</p> <p>Выявление проблемных семей;</p> <p>Акты контрольного обследования жилищно-бытовых условий семьи;</p> <p>Ведение соответствующей документации;</p> <p>Ежемесячный отчёт социального педагога по работе с проблемными семьями</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>В течение года</p>	воспитатель

2.11. АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МКДОУ

Цель работы:

Укрепление материально — технической базы МКДОУ, создание благоприятных условий для осуществления воспитательно — образовательного процесса в МКДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения
1	Разработка и утверждение перспективного плана работы по созданию материально — технических условий МКДОУ. Проведение инвентаризации основных средств. Составление актов на списание износившихся основных средств.	Сентябрь ноябрь
2	Организация работы с родителями (работа в огороде, субботники, мелкий ремонт, утепление окон к зиме).	В течение года
3	Обогащение предметно — развивающей среды МКДОУ (делать счета на закупку игрушек, метод. материала, мебели)	В течение года
4	Разработка и утверждение перспективного плана ремонтных работ на летний период .	Февраль-май
5	Заключение договоров с поставщиками на продукты, мясо ; привоз воды, уборку снега.	В течение года
6	Ремонтные работы МКДОУ в летний период.	Июнь
7	Приёмка МКДОУ к новому учебному году.	Август

ПЛАН ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ

РАБОТЫ в МКДОУ «Детский сад
с.Мюрего».

Цель работы:

Создать необходимые условия для оздоровительной деятельности в МКДОУ, укрепление физического и психического здоровья детей.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	Разработка и внедрение оздоровительных планов с каждым возрастом детей.	Сентябрь - май	воспитатели
2	Организация полноценного питания	Сентябрь - май	Заведующий,

			завхоз, повар
3	Врачебные осмотры с комплексной оценкой здоровья	Каждый квартал	Медработник
4	Анализ готовности МКДОУ к новому учебному году: Освещение; Маркировка мебели	Сентябрь	Завхоз, младший воспитатели, заведующий
5	Ведение учёта часто болеющих детей	В течение года	воспитатели
6	Систематический выпуск санбюллетня «Азбука здоровья» для родителей	В течение года	воспитатели
7	Контроль за качеством проведения утренней гимнастики	В течение года	заведующий
8	Контроль за прохождением персонала медицинских осмотров	В течение года	заведующий
9	Составление плана прививок, анализ прививочной работы	В течение года	Заведующий, фельдшер.
10	Контроль за выполнением режима проветривания групповых помещений	В течение года	Младший воспитатель
11	Контроль за организацией питания	В течение года	заведующий
12	Контроль за питьевым режимом в группах	В течение года	мл.воспитатель
13	Контроль за выполнением санитарно-эпидемиологического режима	В течение года	Воспитатели, фельдшер
14	Систематический контроль за проведением закаливающих процедур	Постоянно	Заведующий, воспитатели
15	Оформить уголок здоровья и регулярно помещать материалы на тему «Азбука здоровья»	Ноябрь, постоянно	воспитатели
16	Системный осмотр работников кухни на гнойничковые заболевания	Постоянно	заведующий
17	Системный осмотр детей на гнойничковые заболевания	Постоянно	Воспитатели, заведующий
18	Проведение лабораторного обследования на выявление гельминтов	1 раз в год	заведующий
19	Контроль за состоянием здоровья детей и сотрудников	Ежемесячно	Заведующий, воспитатели
20	Контроль за проведением прогулок, режимных моментов, соблюдения	Постоянно	Заведующий, воспитатели

	температурного режима		
21	Контроль за выполнением плана оздоровления детей	В течение года	Заведующий
22	Контроль за физическим развитием детей: Проведением физкультурных занятий; Спортивных досугов	В течение года	Заведующий воспитатели
23	Контроль за подготовкой к осенне-зимнему периоду: Утепление окон и др.	Октябрь	Заведующий воспитатель
24	Проведение анализа заболеваемости по группам	Ежемесячно	Заведующий воспитатели
25	Ведение необходимой документации и отчётности	Постоянно	Заведующий, воспитатели, воспитатель

