

Утверждён на
производственном совещании
25.08.2016 г.
Зав. МКДОУ
«Детский сад с.Мюрего»
Абдуллаева Х.М.
Пр № _____ от _____

***Годовой
план работы***

МКДОУ «Детский сад с. Мюрего»

***на 2016 - 2017
учебный год.***

Мюрего 2016г

Содержание

1. Титульный лист
2. Информационный раздел
3. Программное обеспечение
4. Анализ методической работы за 2016- 2017 г.
5. Социальный паспорт МКДОУ
6. Основные задачи
7. Расписание
8. Учебный план
9. Перспективный план аттестации педагогических кадров
10. Перспективный план повышения квалификации
11. Самообразование педагогов
12. Педагогические советы
13. Коллективные просмотры
14. Семинары
15. Организация дополнительных услуг
16. Смотр – конкурс
17. Взаимопосещения
18. Обобщение опыта
19. Наглядная пропаганда
20. Система внутреннего контроля
21. Работа с кадрами
22. Консультация для воспитателей
23. Консультация с обслуживающим персоналом
24. Оснащение педпроцесса
25. Производственные совещания
26. Аппаратные совещания
27. Организационная – педагогическая работа
28. Административно- хозяйственная работа
29. Работа с детьми
30. Семинары. Консультация для родителей
31. Родительские собрания

Приложения:

1. Программа развития
2. План работы с родителями воспитанников
3. План работы родительского комитета
4. План работы с неблагополучными семьями
5. План творческой группы
6. План работы с молодыми специалистами
7. План работы по пожарной безопасности
8. План работы по обучению детей ПДД
9. Программа работы со школой
10. План работы медсестры
11. План работы по охране жизни и здоровья воспитанников и техники безопасности
12. План работы Музыкального руководителя
13. План работы физ инструктора.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

1. Наименование учреждения: **Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с.Мюрего»**

2. Адрес: 368513, с.Мюрего, Сергокалинского района РД.
телефон: 8-988-294-16-44; Эл. почта: detskiisad.myrego@yandex.ru.
Год основания: 1968 г.

3. Учредитель: **МР «Сергокалинский район»**

4. Учредительные документы: Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной от «17» февраля 2014 года, серия 05Л01
Приказ МОН РД от 17.02.2014 № № 0001807, регистрационный номер 1030502332838

5. Присвоенный статус: **Дошкольное образовательное учреждение детский сад**
Уровень образования -2.

6. Год аттестации:

7. Фамилия, имя, отчество руководителя: **Абдуллаева Х.М.**

8. Здание: 1-этажное, .

9. Общая площадь территории: 5028 м² кв.м

10. Общая площадь здания: 1643,6м² кв.м

11. Проектная мощность: чел./ фактически: 110 чел / 167

12. Количество групп: 5 (- дошкольных. 2- раннего возраста).

13. Режим работы: шестидневная рабочая неделя; 10 часов (с 7.30 до 17.30).

15. Основное направление работы:

всестороннее развитие психических и физических качеств детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, охрана жизни и здоровья детей.

Утверждаю:
Руководитель МКДОУ
«Детский сад с.Мюрего»

_____Абдуллаева Х.М.
«__» _____ 2016 __ г.

Перспективный план аттестации педагогических кадров на 2014– 2017 г.

Утверждаю:

№	ФИО	Должность	Образование	Наименование док. об образовании его №	Стаж	Категория	Дата прохождения повышения и квалификации
---	-----	-----------	-------------	--	------	-----------	---

Руководитель МКДОУ
«Детский сад с. Мюрего»
_____Абдуллаева Х.М.
«__» _____ 2016 __ г.

Перспективный план повышения квалификации на 2016–2017 г.

1	Абдуллаева Х.М.	Завед.	Высшее	ДГПУ0996866	15	В Пр.№235 от19.01.14	С 4.04.2016г по 23.04.2016г.
2	Арсланалиева У.М.	Зам.зав. по	Ср.специ.	ХПУ № 409172	30		С 18.11.2013г по 29.11.2013г
3	Гаджиева П.Г.	Муз.раб.	Среднее		42		С 23.03.2009г по 4.04.2009г
4	Абдуллаева М.Д.	Воспит.	Высшее.	ДГПУ0996866.	9		
5	Нурбагандова У.А.	Воспит.	Ср.специ.	ИПУ № 153714	39	1Пр №4258 от10.12.12	С 16.05.2016г по 4.052016г
6	Исаева М.Х.	Воспит.	Ср.специ.	ДПУ № 049157	24	ВПр.№154 от 30.12.14	С 11.11.2016г по22.11.2016г
7	Эминова У.М.	Воспит.	Ср.специ.	ХПУ № 091754	22		С 15.12.2014г по 23.01.2014г
8	Исаева Х.Ш.	Воспит.	Ср.специ.	ДПУ № 091083	22	ВПр.№180от13.10.14.	С 21.03.2016г по 2.04.2016г
9	Гасанова Р.А.	Воспит.	Ср.специ.	ДПУ № 049349	16	1Пр.№ 181 от 19.11.12	С 18.04.2016г по 30.04.2016г.
10	Айгумова М.Ш.	Воспит.	Высшее	ДГПУ 1035496	8		
11	Абдуллаева П.А.	Физ.рук., Восп	Ср.специ.	ИПК №0000217	7		С 10.11.2014г по 24.11.2014г

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: повышение профессиональной компетенции воспитателей в процессе создания педагогических условий для личностного развития ребёнка.

Задачи работы на 2016 – 2017 учебный год.

1. Активизировать речевое развитие детей в системе работы по формированию экологической культуры дошкольников.
2. Развивать познавательную активность дошкольника в процессе опытно – исследовательской деятельности с объектами живой и неживой природы.
3. Организовать оптимальную двигательную активность детей, как важное условие развития основных видов движений и физических качеств дошкольников.

Утверждаю:
Руководитель МКДОУ №

Абдуллаева Х.М.
«___» _____ 2016__ г.

Программно-методическое обеспечение

№	Название программы	Автор, место и год издания, кем утверждена	Возраст детей	Число групп реализующих программу
1	Комплексные			
2	Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» Веракса Н.Е.	Н. Е. Веракса М.А. Всаильева Т.С. Комарова Москва «Мозаик - синтез» 2010г.	От 2-х месяцев до 7-ми лет	12
3	Основная образовательная программа ДОУ	Творческая группа МКДОУ Д/С 2016г- 2018г.	От 2-х лет до 7-ми лет	
Парциальные				
4	Программа по экологическому развитию детей «Юный эколог»	С.Н. Николаева Москва «Мозаик-синтез» 2005 г.	От 4-х лет до 7-ми лет	10
5	Программа по художественно-эстетическому воспитанию «Цветные ладошки»	И.А. Лыкова Москва 2009г.	От 2-лет До 7-ми лет	12
6	Программа социально-эмоционального развития « Я -Ты--Мы»	Составители О.Л. Князева Р.Б. Стеркина 2002г.	4-х- 7 лет	10
7	Программа «Я – человек»	редактор составитель Козлова С.А.	С 4- х лет до 7-ми лет	10
8	Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду	О.С. Ушакова Москва	С 2- х до 7-ми лет	12
9	Музыкальные шедевры	О.Радынова	3-7	11
10	Развивающая педагогика оздоровления»	Б.Б. Егоров, В.Г. Кудрявцев	3-7	11
11	Остров здоровья	С.Ю. Александрова		
12	Занимательная физкультура в детском саду	К.К. Утробина	3-7 лет	11

Региональный компонент

1	Программа «Родничок»	ДНИП им. А.А. Тахо- Годи. ДИПКПК	От 1- го до 7 лет	12
2	Программа «Дети гор»	ДНИП им. А.А. Тахо- Годи. ДИПКПК		
3	Программа «Музыкальное воспитание дошкольников»	С.С. Агабекова	С 2 –х лет до 7- ми лет	12
4	Система занятий по ознакомлению дошкольников с декоративно – прикладным искусством народов Дагестана.	Байрамбеков	С 4 –х лет до 7- ми	8

5	Патриотическое воспитание	ДИПКПК Кондратова В.В.	С 2 –х лет до 7- ми лет	12
6	Дагестанские подвижные игры	ДИПКПК Идрисова З.И.	С 2 –х лет до 7- ми лет	12
7	Дагестанский фольклор детям	ДНИП им. А.А. Тахо- Годи. ДИПКПК Гасанова Р.Х.	С 2 –х лет до 7- ми лет	12
8	Формирование экологической личности дошкольника	ДИПКПК Маммаева П.Х. Идрисова З.И Гаприндашвили О.Б.	С 3 –х лет до 7- ми лет	7
9	Знакомство и искусством Балхара	Агаргимов В.К. Агафонова Е.А. Магомедова З.Ш.	С 4 –х лет до 7- ми лет	8
10	Знакомство с искусством Кубачи	Агаргимов В.К. Агафонова Е.А. Магомедова З.Ш.	С 4 –х лет до 7- ми лет	8

Организация работы с кадрами

Повышение профессионального мастерства и педагогической квалификации.

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Совершенствование профессиональной культуры педагогов путём своевременного информирования о стратегических изменениях в государственной образовательной политике.	в течение года	Руководитель Абдуллаева Х.М. Зам. рук. Арсланадиева У.М.
2.	Совершенствовать профессиональное мастерство путем самообразования (иметь индивидуальный план самообразования).	в течение года.	Воспитатели, Специалисты.
3.	Принимать участие в МО, семинарах, конкурсах, пед. чтениях. конференциях.	в течение года	Воспитатели Специалисты.
4.	Аттестации педагогических работников. <u>На 1 категорию:</u> На высшую категорию	до 1.06.2017г.	Руководитель Абдуллаева Х.М. Зам. рук. Арсланадиева У.М.
5	Обобщение и распространение передового педагогического опыта.	В течении года	
6	Курсы повышения квалификации согласно плану ДИПКПК.	в течение года	Воспитатели Специалисты
7	Изучение нормативно –правовых документов, новинок методической литературы по дошкольному воспитанию и инновационных проектов и технологий.	Систематичес ки	Воспитатели Специалисты

**Организационно – педагогическая работа.
Консультации.**

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	1. Современное качество дошкольного образования: критерии и показатели результативности Арсланалиева У.М. 2. Система работы по ознакомлению детей разных возрастных групп с правилами дорожного движения. – Исаева Х.Ш.	Сентябрь	Руководитель Абдуллаева Х.М.
2	1. Непосредственно – образовательная деятельность в детском саду Арсланалиева У.М. 2 Причины и виды отклонений в речевом развитии детей дошкольного возраста. – Исаева Х.Ш.	Октябрь	Руководитель Абдуллаева Х.М. Зам. рук. Арсланалиева У.М.
3	Предметно- развивающая среда в группе, как средство развития устной речи дошкольников - Гасанова Р.А.	Ноябрь	Руководитель Абдуллаева Х.М. Зам. рук. Арсланалиева У.М.
4.	Профилактика речевых нарушений у дошкольников. Убайдулаева Н.С. Оформление самоанализа педагога ДОО – Арсланалиева У.М.	Декабрь	Руководитель Абдуллаева Х.М. Зам. рук. Арсланалиева У.М.
5	Духовно – нравственное воспитание дошкольника – Исаева М.Х.	Январь	Руководитель Абдуллаева Х.М. Зам. рук. Арсланалиева У.М.
6	Нравственно – трудовое воспитание дошкольника. Требования к организации детского труда. Исаева Х.Ш.. Игры для развития фонематических процессов у детей дошкольного возраста. Айгумова М.Ш.	Февраль	Руководитель Абдуллаева Х.М. Зам. рук. Арсланалиева У.М.
7	Развитие социализации детей в условиях детского сада – Абдуллаева М.Д.	Март	Руководитель Абдуллаева Х.М. Зам. рук. Арсланалиева У.М.
8	Решение образовательных ситуаций в ходе режимных моментов, как способ повышения познавательной активности дошкольников – Абдуллаева П.А.	Апрель	Руководитель Абдуллаева Х.М. Зам. рук. Арсланалиева У.М.
9	Игры для формирования навыков общения у детей младшего дошкольного возраста. – Нурбагандова У.А.	Май	Руководитель Абдуллаева Х.М. Зам. рук. Арсланалиева У.М.

Педагогические советы.

№	Тема, содержание	Дата	Ответственные
1.	<p>1. Стратегия развития дошкольного воспитания до 2025 года – зав Абдуллаева Х.М.</p> <p>2. Дальнейшая реализация в практику дошкольного учреждения ФГОС</p> <p>3. Проблемно – деловая игра «Поликультурное образование в ДОУ» - Арсланалиева У.М.</p> <p>3. «Анализ готовность групп к новому учебному году». Арсланалиева У.М. <i>Подготовка к педсовету</i></p> <p><i>1. Подбор литературы</i> <i>2. Подготовка выступлений;</i> <i>3. Подбор вопросов, игр, пособий;</i> <i>4. Проведение конкурса</i></p>	Сентябрь	Руководитель Абдуллаева Х.М. Зам. рук. Арсланалиева У.М.
2.	<p>1. Речевое развитие детей в системе работы по формированию начал экологической культуры.</p> <p>а) Формирование начал экологической культуры у детей дошкольного возраста – Айгумова М.Ш.</p> <p>б) Эвристическая беседа – метод развития речи – Умалатова С.К</p> <p>в) Нетрадиционные приёмы творческого рассказывания по системе ТРИЗ</p> <p>г) Экологическая игра – «Почти всё о животном мире». – творческая группа. Нурбагандова У.Ш.</p> <p>2. Адаптация первоклассников» - учителя 1-х классов МОУ «Лицей Мюрего».</p> <p>Мастер – класс для учителей: «Всестороннее развитие ребёнка в игровой деятельности».</p> <p>Итоги тематической проверки «Выявление форм и методических приёмов, направленных на речевое развитие»</p>	Ноябрь	Руководитель Абдуллаева Х.М. Зам. рук. Арсланалиева У.М.

	<p><i>Подбор литературы</i></p> <p><i>2.подготовка выступлений;</i></p> <p><i>3.подбор вопросов, игр, пособий;</i></p> <p><i>подбор пословиц, загадок, стихотворений.</i></p> <p><i>4.оформление выставки;</i></p> <p><i>5.проведение тематического контроля;</i></p> <p><i>6. Разработка проекта «Учимся играя»</i></p>		
3.	<p>Развитие познавательной активности ребёнка в процессе опытно – исследовательской деятельности с объектами живой и неживой природы.</p> <p>Развитие связной речи детей 5-6 лет в экспериментальной деятельности –</p> <p>Развитие познавательной активности в процессе ознакомления с объектами живой природы.</p> <p>.</p> <p>Об использовании элементарных опытов при ознакомлении дошкольников с неживой природой.</p> <p>Отчёты педагогов по самообразованию.</p> <p>Итоги ТП. «Организация опытно – исследовательской деятельности».</p> <p>Подготовка к пед совету.</p> <p><i>1. Подбор литературы</i></p> <p><i>2. Подготовка выступлений;</i></p> <p><i>3. Подбор вопросов, игр, пособий;</i></p> <p><i>подбор пословиц, загадок, стихотворений.</i></p> <p><i>4.оформление выставки;</i></p> <p><i>5.проведение тематического контроля;</i></p>	Январь	<p>Руководитель Абдуллаева Х.М. Зам. рук. Арсланадиева У.М.</p>

4	<p>Организация оптимальной двигательной активности – важное условие развития основных движений и физических качеств дошкольников.</p> <p>Какие движения называют основными.</p> <p>.</p> <p>Роль подвижной игры в развитии движений детей дошкольного возраста. Исаева М.Х.</p> <p>Как создать условия для двигательной активности детей раннего возраста Абдуллаева П.А.</p> <p>Т.П. Организация оптимальной двигательной активности <i>Подготовка к пед совету</i> 1.Подбор литературы 2.подготовка выступлений; 3.подбор вопросов, игр, пособий; 4.оформление выставки пособий по физ развитию. 5.проведение тематического контроля;</p>	Март	Руководитель Абдуллаева Х.М. Зам. рук. Арсланалиева У.М.
5	<p>Результативность работы за 2016 - 2017 уч. г.</p> <p>1. Анализ методической работы за 2015-2016г. отчёт Зам.рук-Арсланалиева У.М</p> <p>2. Итоги тематической проверки «Организация работы по развитию изобразительного творчества в системе формирования экологической культуры».</p> <p>3. Подготовка детей к школе – Гасанова Р А..</p> <p>4. Отчёт о проделанной работе логопеда Убайдулаевой Н.С.</p> <p>5. Утверждение плана работы на ЛОП</p> <p>6. Организация воспитательно – образовательной работы в ЛОП.</p> <p><i>Подготовка к педсовету: Подготовка отчетов по всей деятельности педагогической и административной работы</i></p>	Май	Руководитель Абдуллаева Х.М. Зам. рук. Арсланалиева У.М.
			Руководитель

5	<p>1. Рассмотрение проекта годового плана и 2014-2015 учебный год. Утверждение годового плана.</p> <p>2. Утверждение основной общеобразовательной программы ДОУ.</p> <p>2. Утверждение расписания образовательных областей и режима дня.</p> <p>4. Утверждение учебного плана .</p> <p>5. Утверждение плана работы специалистов на год и согласование сетки занятий.</p> <p>6. Утверждение планов работы и графиков кружков.</p> <p>7. Выбор творческой группы на 2014-2015 г.</p> <p>8. Утверждение плана работы по взаимодействию с родителями на 2013-2014 уч. год.</p> <p>9. Утверждение плана работы по повышению уровня квалификации педагогов: аттестация, самообразование, курсовая переподготовка.</p>	Август	Абдуллаева Х.М. Зам. рук. Арсланалиева У.М.
---	---	--------	---

Повышение профессионального мастерства

Семинары

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	<p>Планирование воспитательно-образовательной работы с учетом ФГОС. Выработка единых требований к написанию календарного плана. Зам УВР. Творческая группа.</p>	Октябрь	<p>Руководитель Абдуллаева Х.М. Зам. рук. Арсланалиева У.М.</p>
2	<p>Ознакомление с жанровой живописью через интеграцию изобразительного, музыкальной, театральной- игровой и художественно – речевой деятельности.</p> <p>Гасанова Р.А.</p>	Декабрь	<p>Руководитель Абдуллаева Х.М. Зам. рук. Арсланалиева У.М.</p>
3.	<p>Семинар – практикум – Абдуллаева П.А. Организация и эффективность утренней гимнастики</p>	Февраль	

Коллективные просмотры.

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Речевое развитие	Ноябрь 2-я мл Сред Старш	Зам. рук. Арсланадиева У.М.
2	Познавательное развитие Опытно – экспериментальная деятельность.	Январь 2-я мл - 3-я гр Сред - Стар -	Зам. рук. Арсланадиева У.М.
3	Физическое развитие	Март 2-я мл Стар	Зам. рук. Арсланадиева У.М.
4	Художественно – эстетическое развитие.	Май Все группы – итоговый просмотр	Зам. рук. Арсланадиева У.М.

Наставничество.

№	Наставники	Молодые специалисты
1.	Гасанова Р.А.	Умалатова С.А.
2	Исаева Х.Ш.	Айгумова М.Ш.
3	Исаева М.Х.	Шамхалова М.Г.

Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

№	Тема, содержание	Сроки	Ответственные
1	Экологическое воспитание - Исаева Х.Ш.	Декабрь	Руководитель
2	Обучение дошкольников правилам дорожного движения. Гасанова Р.А.	Апрель	Руководитель

Организация дополнительных услуг

№	Наименование услуг	Направление деятельности	График работы	Ответственные
1.	«Юный натуралист »	Экология.	Пон -16.00 -16.30 Среда- 16.00 -16.30	Эминова У.М.
2.	«Волшебный клубок»	Театральная деятельность	Пон -16.00 -16.25 Среда- 16.00 -16.25	Умалатова С.А
3.	«С чего начинается Родина»	Патриотическое воспитание.	Вторник - 16.00-16.25 Четверг - 16.00-16.25	Исаева М.Х.
4	«Шахматёнок ».	Интеллектуально е развитие	Понедел. – 15.40 – 16.10 Среда - 15.40 – 16.10	Айгумова М.Ш.
5	Юный художник»	Художественное творчество	Вторник -16.00- 16.20 Четверг - 16.00- 16.20	Исаева Х.Ш
6	«Крепыши»	Физ. воспитание	Понед. -16.00- 16.25 Среда - 16.00- 16.25	Абдуллаева П.А.
7	«Умелые ручки»	ИЗО	Пон - 16.00 – 16.25 Среда- 16.00 – 16.25	Гасанова Р.А.
8	Хореография	Музыкально – ритмические движения.	Четверг - 16.00 – 16.30 Пятница - 16. 00 – 16.30	Гаджиева П.Г.
9	Пластилинография	Худ. творчество	Вторник – 16.00 -16.15	Абдуллаева М.Д.

Выставки и конкурсы.

№	Тема, содержание	Сроки	Ответственные
1	Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году». Конкурс детских рисунков: «Дети и дорога».	Сентябрь	Руководитель
2	Конкурс творческих работ из природного материала «Осенние сюрпризы».	Октябрь	Руководитель

3	Выставка семейного творчества «Город мастеров».	Ноябрь	Руководитель
4	Конкурс детского творчества «Новогодняя открытка»	Декабрь	
5	Конкурс «Лучший уголок экспериментирования группы» .	Январь	Руководитель
6	Фотовыставка «Я горжусь своим папой».	Февраль	Руководитель
7	Конкурс детских рисунков «Мамочка любимая моя».	Март	Руководитель
8	Конкурс зеленого мастерства «Сад и огород на окне».	Апрель	Руководитель
9.	Смотр конкурс «Лучший участок ДОУ».	Май	Руководитель

ПЛАН МУЗЫКАЛЬНЫХ И СПОРТИВНЫХ ПРАЗДНИКОВ И РАЗВЛЕЧЕНИЙ

на 2016–2017 учебный год

Месяц	Мероприятия	Группы	Ответственный
Сентябрь	1. День Знаний. 2. НОД на тему «Я талантлив»	Старшая гр и Средняя гр.	Зам рук. Воспитатели.
	2. День Воспитателя.	Все группы	Музыкальный руководитель
	3. Белые журавли - творчество Расула Гамзатова.	Старшие и средн. группы.	Музрук, воспитатели Физ .инструктор
	4. Курбан байрам	Старшие и средн. группы.	Воспитатели групп
	5. Встреча с сотрудниками ГИБДД	Все группы.	
Октябрь	1. Здравствуй, осень золотая!, «Осенины», «Осенние посиделки».	Все группы	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
	2. День пожилого человека.	Старшая	Музыкальный руководитель.
	3. Спортивные соревнования для детей старшего дошкольного возраста: «День прыгуна».	Старшая группа	Физ .инструктор Воспитатели ст.гр.
Но яб рь	1. Правдивая сказка- по мотивам сказки Н.Юсупова	Подготов «А»	Муз .рук. Гаджиева П.Г

	2. Посвящается женщине - День Матери «Мама – слово дорогое».	Все группы	Музыкальный руководитель
Декабрь	1. К. И. Чуковский – « Любимые книжки».	Старшая группа	Музыкальный руководитель
	2. Новый год – любимый праздник: «Ёлочка заблести огнями», «На лесной полянке, в сказочном лесу»,	Все группы	Музыкальный руководитель
	3. Путешествие на поляну здоровья. 4. Праздник здоровья: «Сильные, смелые, ловкие»	Средняя 2-я мл группа	Воспитатели Физ инструктор
Февраль	Викторина по русским сказкам: «Что за прелесть эти сказки».	Старшая	Творческая группа.
	1. День защитника Отечества «Мы – солдаты!»	подгот гр.	Музыкальный руководитель, воспитатель.
	2. День здоровья.	2-я мл	Физ инструктор
Март	3. спортивный праздник «Мама, папа и я – спортивная семья».	Старшая группа и подгот гр.	Физ инструктор Воспитатель
	1. «Маму поздравляют малыши!», «Сегодня мамин день». 2. Навруз – байрам.	Всег гр. Стар	
	5. Правила дорожные знать каждому положено	Стар	Физ инструктор Воспитатель мл.гр.
Март	4.	Стар	Музыкальный руководитель
Апрель	1. «День птиц»	Сред	Музыкальный руководитель
	2. День космонавтики	Подгот	
	3. День Победы!	Подгот	Музыкальный руководитель
	4. День земли.	Стар гр. -	Воспитатель ст.гр.
	1. «До свиданья детский сад!» 2. День защиты детей.	Подгот гр. Все группы.	Музыкальный руководитель, Воспитатель ст.гр.

Оснащение методического кабинета.

№	Тема, содержание.	Сроки	Ответственные
1	Внести изменения в ОПП и программу развития ДОУ Пополнить методическую литературу по каждой возрастной группе по ФГОС.	Август	Зам. рук. Арсланалиева У.М.
2	Создать библиотеку худ. литературы по программе воспитания и обучения детей в детском саду «От рождения до школы»	В течении года	Зам. рук. Арсланалиева У.М.
3	Оформить мини – лаборатории в старших подготовительных группах для детского экспериментирования.	Сентябрь- Октябрь.	Зам. рук. Арсланалиева У.М.
4	Пополнять методический кабинет материалами из опыта работы, представленных на КМО, районных конференциях, пед. чтениях.	В течении года.	Зам. рук. Арсланалиева У.М.
5	Приобрести строительный материал для продуктивно – исследовательской деятельности.	Январь	Зам. рук. Арсланалиева У.М.
6	Пополнить дидактический материал на военную тематику.	Март	Зам. рук. Арсланалиева У.М.
7	Подготовить наглядный материал ко дню Космонавтики.	Апрель	Зам. рук. Арсланалиева У.М.
8	Обновить и пополнить спорт. оборудование.	Май	Зам. рук. Арсланалиева У.М.
9	Приобрести предметы быта народно – прикладного искусства и РФ, для оформления русской и збы и дагестанской сакли.	В течении года.	Зам. рук. Арсланалиева У.М.

Система внутреннего мониторинга

№	Содержание	Возрастная группа	Вид контроля	Ответственный	Сроки
Сентябрь					
1	Готовность групп и кабинетов к началу учебного года	Все группы	конкурс	Зав. ДОУ Зам. рук.	1 неделя
2	Организация режимных моментов	Все группы	Оперативный	Зам. рук.	3 неделя
3	Условия для физкультурных занятий	Все группы Спортзал	Оперативный	Зам. рук.	2 неделя
4	Организация и методика проведения утренней гимнастики	Дошкольные группы	Предупредительный	Зам. рук.	4 неделя
5	Подготовка воспитателей к занятию	Все группы	Оперативный	Зав. ДОУ Зам. рук.	4 неделя
Октябрь					
1	Проведение закаливающих мероприятий	Дошкольные группы	Оперативный	Зам. рук.	2 неделя
2	«Выявление форм и методических приёмов, направленных на речевое развитие»	Средние группы	Тематический	Зав. ДОУ Зам. рук.	3 неделя
3	Выполнение решений педсовета	Все группы Специалисты	Периодический	Зав. ДОУ Зам. рук.	4 неделя
4	Организация работы с родителями	Все группы Специалисты	Оперативный	Зам. рук.	1 неделя
5	Методика проведения музыкальных занятий	Младшие группы	Предупредительный	Зам. рук.	3 неделя
Ноябрь					
1	Проведение дней здоровья.	Все группы Специалисты	Предупредительный	Зав. ДОУ Зам. рук.	3 неделя
2	Организация питания, воспитание культуры поведения за столом	Все группы	Оперативный	Зав. ДОУ Зам. рук.	1 неделя
3	Адаптация детей раннего возраста.	1-е мл группы	Оперативный	Руков .медсестра.	2 неделя
4	Организация ручного труда	Старшие группы	Предупредительный	Руков .медсестра	2 неделя
5	Организация хоз – бытового труда	Все группы	Предупредительный	Зам. рук.	В течение месяца
Декабрь					
1	Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах.	Все группы	Систематический	Зав. ДОУ Зам. рук.	1 неделя
2	Деятельность детей в течение дня (в соответствии с планом работы)	1-е младшие группы	Фронтальный	Зав. ДОУ Зам. рук.	2 неделя
3	Анализ детских работ по ИЗО и ручному труду.	Все группы	Периодический	Зам. рук. . м/сестра	3 неделя
4	Выполнение решений педсовета	Все группы	Оперативный	Зав. ДОУ Зам. рук.	4 неделя
5	Методика организации и проведения сюжетно – ролевой игры.	Все группы	Предупредительный	Зам. рук.	В течение месяца
Январь					
1	Организация утренней гимнастики	Все группы	Оперативный	Зам. рук. . м/сестра	3 неделя
2	Соблюдение двигательной активности	Все группы	Оперативный	Зам. рук. . м/сестра	4 неделя
3	Организация опытно – исследовательской деятельности	Подготов группы	Тематический	Зав. ДОУ Зам. рук.	В течение месяца

4	Самоанализ работы воспитателей и специалистов.	Все группы	Предупредительный	Зам. рук.	В течение месяца
Февраль					
1	Организация режимных моментов	Все группы	Оперативный	Зам. рук.	2 неделя
2	Проведение закаливающих мероприятий	Все группы	Оперативный	Зав. ДОУ Зам. рук. м/сестра	3 неделя
3	Соблюдение режима прогулки	Все группы	Предупредительный	Зам. рук.	1 неделя
4	Методика проведения музыкальных занятий	Дошкольные группы	Предупредительный	Зам. рук.	В течение месяца
Март					
1	Соблюдение учебной нагрузки	Все группы Специалисты	Оперативный	Зам. рук.	3 неделя
2	Организация питания	Все группы	Оперативный	Зав. ДОУ Зам. рук. Диетсестра	1 неделя
3	Закаливающие мероприятия после сна	Все группы	Оперативный	Зам. Рук Медсестра.	2 неделя
4	Выполнение решений педсовета	Все группы	Оперативный	Зав. ДОУ Зам. рук.	4 неделя
5	Работа с родителями	Все группы	Оперативный	Зав. ДОУ Зам. рук.	4 неделя
6	Организация оптимальной двигательной активности	Старшие гр	Тематический	Зав. ДОУ Зам. рук.	4-я неделя
Апрель					
1	Деятельность детей в течение дня (в соответствии с планом работы)	Все группы	Оперативный	Зам. рук.	1 неделя
2	Соблюдение двигательной активности	Все группы	Оперативный	Зам. рук. м/сестра	1 неделя
3	Ведение документации	Воспитатели Специалисты	Оперативный	Зав. ДОУ Зам. рук.	2 неделя
4	Анализ работ по ИЗО	Все группы	Периодический	Зав. ДОУ Зам. рук.	В течении месяца.
5	Методика проведения художественной мастерской	Все группы	Предупредительный	Зав. ДОУ Зам. рук.	В течение месяца
6	Анализ детских работ по изобразительной деятельности	Все группы	Периодический	Зам. рук.	3 неделя
Май					
1	Самоанализ работы воспитателей и специалистов.	Все группы	Тематический	Зав. ДОУ Зам. рук.	4 неделя
2	Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах.	Все группы	Оперативный	Зам. рук. м/сестра	3 неделя
3	Анализ реализации программы здоровья.	Все группы	Тематический	Зав. ДОУ Зам. рук. м/сестра	2 неделя
4	Отчет об образовательной и методической работе за учебный год	Все группы Специалисты	Итоговый	Зам. рук. Педагоги	1-2 неделя
5	Анализ выполнения образовательной программы	Все группы Специалисты	Итоговый	Зам. рук.	1 неделя
6	Анализ выполнения задач годового плана	Все группы Специалисты	Итоговый	Зав. ДОУ Зам. рук.	2 неделя

Систематический контроль

№	Содержание	Сроки	ответственные
1	Соблюдение правил внутреннего распорядка.	Ежедневно в течение учебного года	Руководитель Зам. рук.. медсестра
2	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.		
3	Учебно-воспитательный процесс,		
4			
5	Выполнение режима дня.		
6	Организация питания.		
7	Выполнение санэпидрежима.		
8	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня.		
9	Техника безопасности и сохранность имущества.		

1 раз в месяц

1	Анализ заболеваемости.		Руководитель Зам. рук. медсестра
2	Выполнения норм питания.		
3	Выполнение плана по детодням		
4	Выполнение решений педсоветов		
5	Состояние документации в группах.		
6	Проведение физкультурных досугов и развлечений.		
7	Подведение итогов смотров и конкурсов.		

1 раз в квартал

1	Анализ детских работ по ИЗО и ручному труду.		Руководитель Зам. рук. медсестра
2	Анализ заболеваемости.		
3	Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах.		
4	Выполнение программы за квартал.		
5	Выполнение воспитателями рекомендаций по проверкам.		
6	Проведение дней здоровья.		

Медико – педагогический контроль

№	Показатели	Срок	Ответственный
1.	1. Динамическое наблюдение за состоянием		медсестра

	<p>здоровья и физическим развитием детей</p> <p>2. Антропометрические исследования</p> <p>3. Заполнение паспортов здоровья групп.</p> <p>4. Мероприятия по профилактике простудных заболеваний, организация системы закаливания.</p> <p>5 Контроль за течением адаптации и проведения медико-педагогической коррекции.</p>	Сентябрь	
2.	<p>1.Осмотр детей педиатром.</p> <p>2. Контроль организации питания в ДОУ: - выполнение должностных обязанностей работниками пищеблока; - оценка качества готовой продукции; - состояние кладовых и холодильников; - наличие сертификатов на продукты питания.</p> <p>3. Мероприятия по профилактике простудных заболеваний.</p> <p>4.Медико-педагогические наблюдения за организацией двигательного режима</p>	Октябрь	заведующая медсестра
3.	<p>Контроль организация режима питания, режима дня на группах.</p> <p>Мероприятия по профилактике простудных заболеваний.</p> <p>Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием групп, музыкальным и физкультурным залами</p>	Ноябрь	медсестра
4.	<p>Контроль за организацией питания, соблюдение норм блюд.</p> <p>Анализ заболеваемости за полугодие</p>	Декабрь	Руков. медсестра
5.	<p>1.Контроль состояния фактического питания и анализ качества питания.</p> <p>2.. Мероприятия по профилактике простудных заболеваний.</p> <p>4. Контроль проветривания в группах.</p> <p>5. Приобретение лекарственных средств, витаминов.</p> <p>6.Санитарно-просветительская работа по вопросам физического развития и оздоровления детей среди родителей: наглядная агитация, уголки здоровья Реализация мероприятий в рамках проведения Недели здоровья.</p>	Январь	медсестра
6.	<p>1.Контроль за температурным и световым режимом, соблюдением графика проветривания помещений.</p> <p>2. Контроль за выполнением рекомендаций специалистов.</p>	Февраль	медсестра
7.	<p>1. Контроль за качеством физкультурно-</p>	Март	медсестра

	оздоровительной работы в учреждении. 2. Организация мероприятий по профилактике плоскостопия и нарушений осанки и др.	Апрель	
8.	1. Осмотр детей врачами-специалистами. 2. Анализ состояния заболеваемости детей, лечебно-профилактической и физкультурно-оздоровительной работы за учебный год. 3. Выпуск санбюллетеней.	Май	медсестра

Взаимодействие в работе с семьёй, школой и другими организациями.

Работа с родителями.

Дни открытых дверей.

1.	Ознакомление родителей с деятельностью ДОУ	Октябрь	Руководитель
2.	Маму по разному каждый поздравит.	Март	Руководитель

Групповые родительские собрания на 2016 -2017 г.

1-я младшие группы.

№	Тема	Сроки
1	Как помочь ребенку в период адаптации	Сентябрь
2	Влияние колыбельной песни на речевое развитие.	Декабрь
3	О наших успехах.	Май

2- я младшие группы

1	Возрастные особенности развития детей 4-го года жизни.	Сентябрь
2	«Роль книги в жизни ребенка»	Декабрь
3	Наши достижения	Май

Средние группы

1	Возрастные особенности развития детей 5-го года жизни.	Сентябрь
2	Играем - речь развиваем».	Декабрь
3	Чему мы научились за год	Май

Старшие группы

1	Возрастные особенности детей 6-го года жизни	Сентябрь
2	«Необходимость обучения детей ПБ »	Декабрь
3	Наши успехи.	Май

Подготовительные группы

1	Воспитание нравственно-волевых качеств при подготовке детей к школе. Задачи д/с и семьи в подготовке детей к школе»;	Сентябрь
2	С чего начинается Родина.	Декабрь
3	Результаты психологической диагностики подготовки детей к школе.	Май

Общие родительские собрания.

1	Стратегия развития воспитания на период до 2025 года. Закон РД «Об ответственности родителей за воспитание и обучение детей. О роли дополнительного образования в развитии и становлении личности ребёнка.	Сентябрь	Руководитель
2	Подготовка детей к школе. совместно с ДОУ. «Играем вместе» - рекомендации специалистов ДОУ.	Февраль	Руководитель
3	Итоги работы ДОУ за учебный год.	Апрель	Руководитель

Консультации для родителей.

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Месячник по ПДД «Внимание – дети!»	Сентябрь	
2	«Как уберечь ребенка от стрессов»	Октябрь	Исаева М.Х.
3	Безопасность во время новогодних каникул»	Декабрь	М/С Физ инстр
4	Охрана жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки.	Январь	Воспитатель Абдуллаева П.А.
5	«Причины эмоциональных	Март	Воспитатель Абдуллаева П.А.

	нарушений у детей».		
6	«Мотивационная готовность детей к школе»	Апрель	«Психолог»завед.

Наглядная пропаганда.

Оформить стенды для родителей по темам:

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	«Мы в саду своём замечательно живём.	Октябрь	Руководитель Зам.рук
2	Уголок методиста	Ноябрь.	Руководитель Зам .рук
3	Оформить мини музей «Даргинская одежда»	В течении года.	Руководитель Зам .рук
4	Оформить мини музей «дагестанские изделия»	В течении года.	Руководитель Зам .рук.

Анкетирование родителей по темам.

№	Тема	Сроки	Ответственный
1	«Изучение потребностей родителей»	Сентябрь	Зам.рук
2	«Условия здорового образа жизни в семье»	Январь	Зам рук.
4	"Что беспокоит родителей при устройстве детей в школу" (разрешение проблем по подготовке детей к школе).	Апрель	Зам.рук
5	Удовлетворённость работой ДОУ и ваши предложения по улучшению работы ДОУ.	Май	Зам.рук

Административно-хозяйственная работа.

1.	<p>1. Проверка выполнения санитарно-гигиенических требований сотрудниками на своих рабочих местах, требований охраны труда и противопожарной безопасности.</p> <p>2. Покупка инвентаря для дворников к осеннему сезону.</p>	Сентябрь	Руководитель Зав.хоз
2.	<p>Организация работы по осенней уборке территории перекопке цветников, обрезке деревьев и кустарников.</p> <p>2. Подготовка учреждения к осенне-зимнему сезону.</p> <p>3. Проверка состояния посуды в группах, на пищеблоке.</p>	Октябрь	Руководитель Зав.хоз
3.	<p>1. Проверка помещений ДОУ на готовность к осенне-зимнему периоду.</p> <p>2. Контроль за соблюдением установленных правил трудового распорядка и санитарного состояния помещений учреждения.</p> <p>3. Подготовка инвентаря для дворников к зимнему сезону (приобретение нового).</p> <p>4. Работа по выполнению предписаний надзорных органов.</p> <p>5. Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению территории.</p>	Ноябрь	Руководитель Зав.хоз.
4.	<p>Инвентаризация основных средств и материальных запасов учреждения.</p> <p>2. Проверка состояния мебели (сохранность, внешний вид, соответствие возрасту детей).</p> <p>3. Списание битой и непригодной к использованию посуды.</p> <p>4. Работа по оформлению ДОУ к Новому году.</p> <p>5. Оформить подписку на 2-е полугодие.</p> <p>6. Проверка состояния крыш веранд, очистка от снега и льда с соблюдением требований по технике безопасности.</p> <p>7. Очистка территории и крыши здания от снега.</p> <p>8. Заключение договоров с поставщиками работ и услуг на новый финансовый год.</p>	Декабрь	Руководитель Зав.хоз
5.	<p>1. Закупить по мере поступления денежных средств мягкий инвентарь, жесткий инвентарь, медикаменты, учебные наглядные пособия,</p>	Январь	Руководитель Зав.хоз

	<p>посуду, спецодежду, чистящие и моющие средства.</p> <p>2. Инструктажи по ТБ и ПБ.</p> <p>3. Проверка качества стирки и состояния белья в прачечной учреждения.</p> <p>4. Ревизия склада.</p>		
6.	<p>Проверка правильности эксплуатации и эффективности работы вентиляционных установок.</p> <p>2. Проверка санитарного состояния пищеблока.</p> <p>3. Очистка территории и крыши здания от снега.</p> <p>4. Обновление уборочного инвентаря.</p>	Февраль	Руководитель Зав.хоз
7.	<p>1. Разбивка клумб и цветников вокруг детского сада, высадка рассады цветов.</p> <p>2. Ремонт и покраска оборудования на прогулочных площадках и установка нового.</p> <p>Проверка санитарного состояния продуктового склада, холодильной камеры, маркировки посуды.</p> <p>Провести необходимые мероприятия по подготовке ДОУ к новому учебному году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по охране труда; - по техническому обслуживанию оборудования; - опрессовка системы отопления; - проверка безопасности. 	Март – Апрель	Руководитель Зав.хоз
8.	<p>Проводить в системе работу по благоустройству и очистке территории ДОУ</p>	Июль	Руководитель Зав.хоз
9.	<p>Установка системы видеонаблюдения.</p>	В течение 1-полугоди я.	Руководитель Зав.хоз

**Система работы по обеспечению охраны и безопасности
жизнедеятельности детей и сотрудников
МКДОУ «Детский сад с. Мюрего» на 2016– 2017 учебный год.**

№	Тема	Ответственные	Сроки	Форма проведения
1.	Инструктаж по охране труда и технике безопасности	Руководитель	Сентябрь	Инструктаж Акты
2.	Проверка знаний по охране труда	Руководитель	Октябрь	Инструктаж
3.	Проведение учения по эвакуации детей	Руководитель	1 раз в квартал	Приказ
4.	Инструктаж об охране жизни и здоровья детей в зимний период	Руководитель	Ноябрь	Инструктаж
5.	Инструктаж по технике безопасности при проведении Новогодних праздников	Руководитель	Декабрь	Инструктаж
6.	Проверка охраны труда и технике безопасности	Руководитель	Февраль	Рейд комиссии по ОТ и ТБ
7.	Повторяем правила Санпин	Руководитель	Март	Инструктаж
8.	Выполнение должностных инструкций и правил внутреннего распорядка	Руководитель	Апрель	Инструктаж
9.	Инструктаж о переходе на летний план работы	Руководитель	Май	Инструктаж

Производственные совещания.

№	Тема, содержание	Сроки	Ответственные
1	Готовность ДОУ к новому учебному году. Абдуллаева Х.М. Охрана жизни и здоровья детей Нурбагандова У.Ш. Соблюдение внутреннего распорядка. Арсланадиева У.М. Изучение документов СанПиН Закаргаева Р.М. Результаты адаптации в ДОУ. Инструктаж с сотрудниками ДОУ «Должностные инструкции».	Сентябрь	Руководитель Зам рук.
2	Готовность ДОУ к зимнему отопительному периоду. Соблюдение пожарной безопасности. Состояние питания в детском саду. Заболевания в ДОУ.	Декабрь	Руководитель Зам рук Зав .хоз. Медсестра
3	Подготовка ДОУ к летне- оздоровительному периоду Предупреждение детского травматизма. Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года.	Май	Руководитель медсестра
4	Подготовка к новому учебному году. Утверждение годового плана работы на 2017 -2018 г.	Август	Руководитель.

**План мероприятий по ознакомлению детей с правилами безопасного поведения на дорогах
на 2016–2017 учебный год**

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
Работа с педагогами			
1	Обновить и пополнить материалы по ПДД и ОБЖ в методическом кабинете.	Сентябрь	Воспитатель
2	Оформление уголков по ПДД.	Октябрь	Воспитатели групп
3	Оформление дидактического материала по изучению ПДД	Ноябрь	Воспитатели групп
4	Изготовление дидактических игр	Декабрь	Воспитатели
5	Консультации: «Система работы по ознакомлению детей разных возрастных групп с правилами дорожного движения».	Февраль	Воспитатель ст.гр.
6	Участие в республиканском конкурсе «Безопасные дороги детям»		
Работа с детьми			
5	Консультации: «Система работы по ознакомлению детей разных возрастных групп с правилами дорожного движения».	Февраль	Воспитатель ст.гр.
1	Занятия по ознакомлению детей с правилами дорожного движения.	2 раза в месяц	воспитатели
2	Экскурсии по улице и наблюдение проезжей части	ежемесячно	воспитатели
3	Конкурс детских рисунков: «Дети и дорога».	Сентябрь	воспитатели
4	Тестирование детей «Знаешь ли ты правила дорожного движения».	Октябрь,	воспитатели
5	Игры, викторины, дидактические игры.	В теч. года	воспитатели
5.	Совместные мероприятия с Детской автошколой.	Октябрь Март	Зам рук Воспитатели.
6	Организация встреч с работниками ГИБДД	Ноябрь Май	Зам рук
7	Проведение экскурсий и целевых прогулок с воспитанниками по улицам города.	1 раз в квартал	Зам рук
8	Чтение художественной литературы С.		

	<p>Михалкова «Моя улица», «Скверная история». С.Я. Маршак «Милиционер», В. Семерин « Мяч», Н. Носов «Автомобиль».</p> <p>Сюжетно – ролевая игр: «Путешествие по улицам города», «Автомастерская»</p> <p>Изготовление дидактических игр: «Внимание!. Дорога!», «Запрещается – разрешается», « Виды транспорта» .</p>		
--	---	--	--

Работа с родителями

1	Осветить вопросы по профилактике ДТП с детьми на родительских собраниях в группах. Провести Инструктаж с родителями по ПДД.	Сентябрь Май	педагоги ДОУ
2	Общее родительское собрание «Безопасность детей на улицах» .	Апрель	Руководитель
3	Профилактическая работа по предупреждению ДТП посредством наглядной агитации (родительские уголки, стенд, папки-передвижки).	1 раз в квартал	Воспитатели
4	Анкетирование родителей на тему « Какой вы пешеход»		

План работы с неблагополучными семьями

Цель: Обеспечить социально-педагогическую и психологическую поддержку детей из проблемных семей, детей, не посещающих детский сад.

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1.	Социологическое обследование неблагополучных семей, оформление картотеки семей, принадлежащих к группе риска.	сентябрь	Педагоги ДОУ
2.	Посещение на дому с целью ознакомления с условиями жизни и воспитания ребенка, морально – психологическим климатом семьи.	В течение года	педагоги ДОУ родительский комитет
3.	Осуществление контроля за жизнью и воспитанием детей для обеспечения психологической безопасности личности ребенка.	В течение года	педагоги ДОУ
4.	Вовлечение семьи в мероприятия, проводимые ДОУ: - праздники - дни открытых дверей - выставки - проекты.	в течение года	Зам рук. специалисты. воспитатели

**План методической помощи воспитателям подготовительных групп
по вопросам подготовки детей к школьному обучению
МКДОУ «Детский сад с. Мюрего» на 2016-2017 учебный год.**

Мероприятие	Цель	Срок	Ответственные
Знакомство с планом воспитательной работы по подготовке детей к школе	Повышение профессиональной компетенции	Сентябрь	
Оформление выставки методической и педагогической литературы по теме: подготовка детей к школе	Повышение профессиональной компетенции	Октябрь	
Совещание при заведующей «Итоги предварительной диагностики к школе детей подготовительных групп	Рекомендации воспитателям по успешной подготовке детей к обучению в школе	Октябрь	Педагог-психолог
Подбор практического материала для проведения заседаний детско-родительского клуба «У порога школы»	Повышение профессиональной компетенции	Ноябрь	педагог-психолог
Помощь воспитателям в организации экскурсии в школу, посещение педагогами ДОУ школы «Первые дни ребёнка в школе»	Воспитывать у детей интерес к школьному обучению. Знакомство их с традициями школьной жизни. Реализация преемственности ДОУ и школы, ознакомление воспитателей с подходами в обучении первоклассников.	Декабрь	социальный педагог,
Консультация для родителей «Мотивационная готовность детей к школе»	Помощь воспитателям в формировании у детей интереса, положительного отношения к школе, желания учиться, внутренней позиции школьника	Январь	Педагог-психолог
«Педагогический манеж» Презентация методических разработок «Готовим к школе: из опыта работы»; открытые просмотры непосредственной образовательной деятельности	Распространение педагогического опыта педагогов	Апрель	Воспитатели подготовительных к школе групп

<p>Система методических мероприятий (педсоветы, консультации, семинары-практикумы оформление методических и дидактических пособий и т.д.) по организации проектно-исследовательской деятельности дошкольников</p>	<p>Повышение профессиональной компетентности педагогов в осуществлении проектной деятельности как способа организации педагогического процесса с целью развития у старших дошкольников поисковой деятельности, интеллектуальной инициативы; формирование обобщённых способов умственной работы</p>	<p>В течение года</p>	<p>воспитатели</p>
<p>Сбор и анализ данных о поступлении детей в школы с разными вариативными программами</p>	<p>Выявить уровень подготовки детей детского сада к школьному обучению</p>	<p>Май</p>	<p>Администрация Воспитатели подготовительных к школе групп</p>

План творческой группы на тему « Познавательное –речевое развитие » на 2015-2016 учебный год МБДОУ «Детский сад с. Мюрего»

Руководитель:

Члены:-Исаева М.Х.

Исаева Х.Ш.

Гасанова Р.А.

Айгумова М.Ш.

Умалатова С.К

№	Тема	Сроки	Ответственные.
1	Определить проблемы изучения. Составить план работы.	Сентябрь	
2		Октябрь	
3	Составить методические рекомендации по начальному правовому сознанию, включающему в себя представления – о правах ребёнка, - о правах и обязанностях членов семьи, - о правах и обязанностях гражданина страны – о межличностной, межнациональной и расовой толерантности.	Ноябрь	Исаева М.Х. Исаева Х.Ш. Гасанова Р.А.
4		Декабрь	Все члены творческой гр.
5	Знакомство детей с астрономическими .Подбор наглядного и демонстрационного материала.	Январь	Айгумова М.Ш.
6	Как знакомить детей с понятием архитектура.	Февраль	
7	Консультация «Формирование грамматической стороны речи»	Март	Умалатова С.К
8	Помощь в подготовке к праздникам: «Правил дорожные – знать каждому положено» и « День земли». Составить рекомендации для родителей по обучению правилам дорожного движения. Организовать встречу с сотрудниками ГИБДД.	Апрель	Все члены творческой речи.
9	Подведение итогов – отчёт о проделанной работе. Результаты диагностики познавательное – речевое развитие. Перспективы на будущее.	Май	Исаева М.Х. Исаева Х.Ш. Гасанова Р.А Айгумова М.Ш. Умалатова С.К

**План творческой группы на тему «Речевое развитие» на 2016-2017 учебный год
МКДОУ «Детский сад с. Мюрего»**

Руководитель: Абдуллаева П.А.
Абдуллаева М.Д.
Нурбагандова У.А.
Эминова У.М.
Шамхалова М.Г

№	Тема	Сроки	Ответственные.
1	<i>Определить проблемы изучения. Составить план работы.</i>	<i>Сентябрь</i>	<i>Все члены творческой группы. Зам.рук.</i>
2	<i>Особенности речевого развития каждой возрастной группы.</i>	<i>Октябрь</i>	
3	<i>Составить методические рекомендации по каждой возрастной группе по содержанию образовательной области речевое развитие в помощь молодым воспитателям.</i>	<i>Ноябрь</i>	Абдуллаева П.А. Абдуллаева М.Д.
4	<i>Помощь в подготовке к Новому году. Организовать выставку работ: подарки Ёлке.</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Все члены творческой гр.</i>
5	<i>Консультация «Развитие и совершенствование произносительной стороны речи».</i>	<i>Январь</i>	
6	<i>Семинар практикум: «Активизация речи детей в театрализованной деятельности»</i>	<i>Февраль</i>	Нурбагандова У.А. Эминова У.М. Шамхалова М.Г
7	<i>Консультация «Формирование грамматической стороны речи»</i>	<i>Март</i>	
8	<i>Конференция для родителей: «Содействие связной дошкольника» Помощь в подготовке к праздникам: «Правил дорожные – знать каждому положено» и « День земли». Составить рекомендации для родителей по обучению правилам дорожного движения. Организовать встречу с сотрудниками ГИБДД.</i>	<i>Апрель</i>	<i>Все члены творческой речи.</i>
9	<i>Подведение итогов – отчёт о проделанной работе. Результаты диагностики познавательного – речевое развитие. Перспективы на будущее.</i>	<i>Май</i>	

